La Ressourcerie Créative de Lyon

Rapport d'Activité
Août 2025-Juillet 2026

SOMMAIRE

INTRODUCTION / RAPPORT MORAL **3**

RAPPORT TECHNIQUE **3**

Qu'est-ce qu'une Ressourcerie ? 4

La Ressourcerie Créative de Lyon 4

Nos valeurs et notre charte sociale 5

Une gouvernance sociocratique et démocratique 6

Notre local associatif 8

Impact environnemental 2025-2026 9

Notre cible 9

Evènements administratifs remarquables au cours de l'année 10

LES COMMISSIONS ET ACTIVITÉS DE LA RCL: **11**

Commission évènements 11

Commission communication 15

Commission arrière-boutique: l'accueil de dons, le tri et le réemploi 17

Commission boutique associative de seconde main 25

Commission service de mise à disposition de matériel d'utilisation occasionnelle 30

Commission ateliers, de création et de réparation 33

Commission bénévolat inclusif et solidarités 39

Commission gestion 48

PERSPECTIVES ET PLAN D'ACTIONS 2026-2027 **53**

RAPPORT DE GESTION FINANCIÈRE **54**

Introduction 54

À quoi servent les contributions ? 54

Partenaires financiers 55

Bilan : les principales sources de revenus 55

Bilan: les principales déponses 56

Analyse du compte de résultat 57

CONCLUSION **58**

INTRODUCTION / RAPPORT MORAL

et mot de la présidente Céline Sbardellini



Une année de crise et de reconstruction

Bonjour à toutes et tous,

L'année écoulée a été particulièrement difficile pour la Ressourcerie Créative de Lyon, marquée dès ses premiers mois par une **grave crise de gouvernance**. Cette crise n'a pas seulement porté sur des questions de fonctionnement : le projet associatif et l'essence même de la Ressourcerie ont été directement menacés.

Plusieurs membres du Conseil d'administration ont notamment souhaité remettre en cause le principe d'un bénévolat sans engagement, pourtant essentiel à notre mission d'inclusion sociale. Il permet à des personnes qui ne peuvent pas s'engager sur un rythme fixe, notamment en raison d'un handicap, de problèmes de santé ou de situations personnelles particulières, de trouver à la Ressourcerie une place où elles peuvent participer selon leurs possibilités. Supprimer cette possibilité aurait profondément changé la nature de notre association. Malgré les tensions, plusieurs bénévoles et administrateurs se sont mobilisés pour défendre le projet associatif, la gouvernance et permettre aux activités de continuer.

L'Assemblée générale de novembre a constitué une étape décisive. Elle a permis de renouveler le Conseil d'administration et d'ouvrir une nouvelle période pour l'association, avec une équipe plus réduite mais pleinement engagée dans le respect de ses valeurs. C'est à cette occasion que j'ai accepté de prendre la présidence, avec la volonté de contribuer à sa reconstruction et de lui permettre de retrouver progressivement stabilité et sérénité. Nous avons également revu les outils qui nous permettent de mieux protéger et transmettre notre projet associatif, et de clarifier les rôles et responsabilités de chacun..

Car la Ressourcerie n'est pas seulement un lieu où l'on donne une seconde vie aux objets. C'est aussi un lieu où l'on donne une place aux personnes. Le réemploi, le lien social et l'inclusion sont indissociables de notre projet, et le bénévolat sans engagement en est un outil essentiel.

Merci à toutes celles et ceux qui, pendant cette période difficile, ont continué à faire vivre la Ressourcerie et à défendre ce qu'elle représente. C'est grâce à cette mobilisation collective que la Ressourcerie est toujours là, et c'est ensemble que nous allons continuer à la faire vivre.

RAPPORT TECHNIQUE

Qu'est-ce qu'une Ressourcerie ?

Une ressourcerie est une structure associative qui collecte des objets et matériaux afin de les réemployer en les redistribuant par la vente ou le don. Grâce à leurs actions quotidiennes, elles permettent d'éviter la production de nombreux déchets, dont le traitement est coûteux pour la collectivité et néfaste pour l'environnement. Elles contribuent, via leurs services de proximité et leurs actions d'animation, au développement local et à la création d'emplois locaux (Réseau National des Ressourceries)

Les 4 fonctions des ressourceries :

- **La collecte** de différents types de biens et matériaux potentiellement réemployables directement sur le site de la ressourcerie, ou en dehors, en déchèterie, chez des particuliers ou entreprises
- **La valorisation**, inventaire, tri, contrôle, nettoyage et réparation des objets collectés afin de les réemployer. Lorsque ce n'est pas possible, dirigé vers des filières de traitement et de recyclage.
- **La redistribution** des objets et matériaux valorisés : par la vente, en ligne ou en boutique ou par le don, permettant ainsi, sans distinction de publics, l'achat d'objets à faible coût.
- **La sensibilisation** à la réduction des déchets, et plus largement aux questions environnementales. Les Ressourceries mettent en œuvre des actions pédagogiques, dans leurs locaux, ou à l'extérieur, lors d'événements avec des partenaires, à destination du grand public.

La Ressourcerie Créative de Lyon

La Ressourcerie Créative de Lyon (RCL), a deux objectifs, **l'inclusion sociale de personnes isolées via un bénévolat bienveillant, inclusif, et sans engagement** et la **réduction des déchets sur le territoire par la modification des tendances de consommation**.

On y trouve : un espace d'accueil et de **tri des dons**, une **boutique chic de seconde main,** un espace dédié aux **ateliers participatifs de création, d'upcyclage et de réparation**, et un service de **mise à disposition des objets à utilisation occasionnelle**.

La RCL est un **lieu de vie du quartier bienveillant et inclusif**, qui permet de favoriser les rencontres, la **mixité sociale** et d'**agir contre l'isolement des personnes vulnérables**. En effet, tous peuvent devenir bénévoles et ainsi participer à la vie de la Ressourcerie.

Grâce à une boutique moderne, propre et ordonnée, nous voulons toucher un public non sensibilisé, dans le but de **réhabiliter l'achat de seconde main.** Nous souhaitons également **favoriser l'accès aux matériaux de seconde main** aux acteurs du réemploi, et promouvoir le partage connaissances de manière **intergénérationnelle et interculturelle** via les ateliers créatifs et de réparation. Enfin, grâce au service de location, nous cherchons à promouvoir des manières alternatives de consommer, tel le prêt et le partage.

Nos valeurs et notre charte sociale

Vision : À la RCL nous sommes convaincus que chacun a la ressource de créer un monde plus durable / circulaire

Missions :

- Réduire les déchets sur le territoire en modifiant les tendances de consommation
- Permettre/Favoriser le lien social et l'inclusion des personnes isolées

Valeurs : coopération, pouvoir d'agir, zéro déchet

Slogan 2023: Rien ne se perd, tout se ressource

Charte Sociale.pdf Dossier de Présentation -small PROJET ASSOCIATIF RCL nov 2025.pdf

Les objectifs principaux

- **Revendre des objets usagés en l'état** dans notre boutique moderne, propre et ordonnée, dans le but de toucher un public non sensibilisé, **promouvoir et réhabiliter** l'achat de seconde main, **changer les tendances de consommation actuelles et réduire les déchets sur le territoire.**
- Sensibiliser au prêt, au partage et au désencombrement via une bibliothèque d'objets à utilisation occasionnelle,
- Favoriser le réemploi, **transformer les déchets en ressources** et les rendre plus accessibles aux acteurs du réemploi, pour permettre une meilleure **optimisation de l'utilisation des déchets** sur le territoire, grâce à une penderie de vêtements abîmés.
- **Être un lieu de vie du quartier**, qui favorise les rencontres, la mixité sociale et agit contre l'intolérance et l'isolement des personnes notamment les personnes fragiles et âgées.
- Promouvoir le **transfert de connaissances de manière intergénérationnelle et interculturelle** via des ateliers de surcyclage et de réparation.
- Être autonomes et **créer des emplois pérennes**.

Une gouvernance sociocratique et démocratique

"La sociocratie est un mode de gouvernance partagée qui permet à une organisation, quelle que soit sa taille, de fonctionner efficacement selon un mode auto-organisé caractérisé par des prises de décision distribuées sur l'ensemble de la structure"[1]

À la Ressourcerie Créative de Lyon, nous avons opté pour une gouvernance sociocratique et démocratique, organisée en commissions. **Les commissions sont des groupes de travail thématiques organisés en fonction des besoins stratégiques de La Ressourcerie Créative de Lyon :**

- N'importe qui peut y participer (bénévoles, volontaires, sympathisants...)
- Un membre du CA doit faire partie de chaque commission, pour garantir le lien avec le CA
- Chaque commission bénéficie d'une importante liberté d'organisation et de proposition
    - chaque équipe s'organise comme elle l'entend, imagine et propose des projets
    - les propositions doivent être en accord avec les valeurs de la RCL
    - chaque équipe, par l'intermédiaire de son-sa-ses représentant·es du CA, soumet travaux et propositions, pour validation ou ajustement, au conseil d'administration lors des réunions mensuelles de coordination

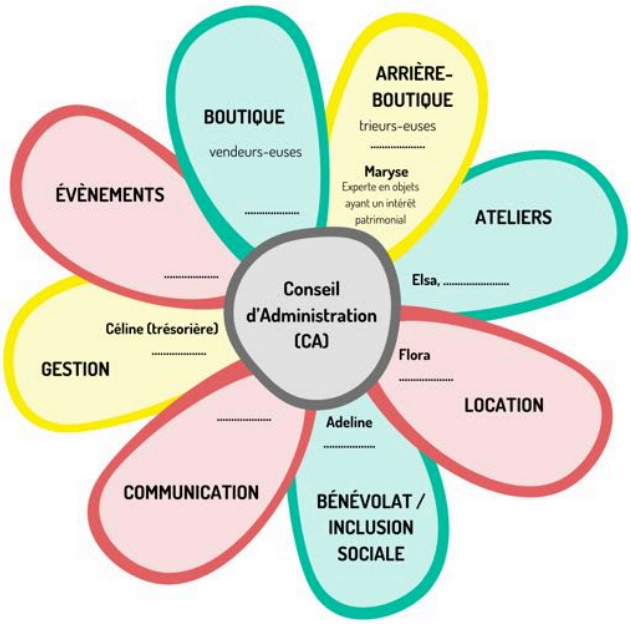
Ce fonctionnement permet à tous les bénévoles qui le souhaitent de participer au processus de prise de décision, à monter en responsabilité et à aider avec la mise en place des événements et processus votés en CA. Par exemple, ce sont les bénévoles qui s'occupent d'organiser les divers évènements en interne comme en externe (ateliers, Foire de Lyon, anniversaire, etc.). Certains groupes, comme la commission ateliers, sont même autonomes financièrement et peuvent utiliser les revenus engendrés par les ateliers pour acheter matériaux ou outils nécessaires aux ateliers.

Pour les étudiants, et jeunes adultes, cela leur permet **d'améliorer leurs compétences et expériences professionnelles**, les personnes en transition professionnelle peuvent également **découvrir de nouveaux métiers**, et nous accueillons de temps en temps des personnes qui ont pour projet de monter des ressourceries ou autres projets associatifs, qui sont friands de participer au fonctionnement général de la ressourcerie. Ensuite, de par notre objectif d'inclusion sociale de personnes isolées, beaucoup de personnes qui se sentent régulièrement seules pour de nombreuses raisons différentes nous rejoignent dans un but purement social, et nous sommes très heureux de les voir prendre confiance en eux et retrouver une activité à plein temps !

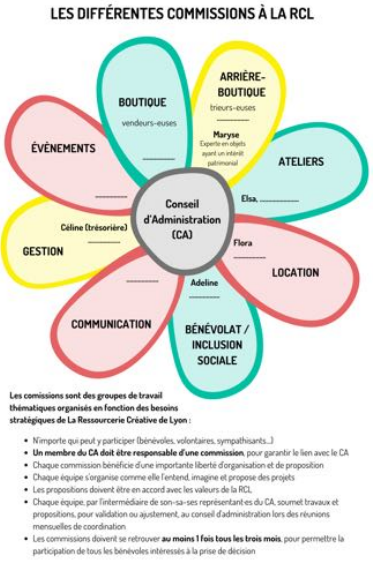
[1] https://www.sociocratie-france.fr/la-sociocratie/

Cette année encore, les groupes de travail thématiques ont changé un petit peu :

1. **Communication** (création visuelle, affiches, flyers, communiqués de presse, réseaux sociaux, etc.)
2. Gestion de **l'arrière boutique** (gestion des flux, rangement, réemploi, etc.)
3. Organisation de la **boutique** (rangement, organisation, location, etc.)
4. Planification des **ateliers** (contenu, matériel, etc.)
5. **<u>Bénévolat inclusif, solidarités et dynamique de la vie associative</u>** (*fusion entre les commissions bénévolat et inclusion solidaire*)
6. **Gestion financière et administrative** (recherche de financements, développement de nouvelles offres auprès d'entreprises, gestion des ressources humaines, suivi des finances)
7. **<u>Événement</u>** (*nouveau groupe* pour organiser des évènements)
8. **<u>Location</u>** (*nouveau groupe* pour gérer les locations)



Ces groupes vont vous présenter leurs activités dans le rapport d'activité suivant.







Réunions de gestion mensuelles :

Tous les 2e mardis du mois, le conseil d'administration ainsi que tous les bénévoles de l'association qui le souhaitent se retrouvent autour d'un apéro convivial. Cette réunion mensuelle de cohésion est ouverte à tous les bénévoles, et permet de se retrouver et d'échanger à propos du progrès des divers groupes de travail, des décisions et événements importants, etc. Ce fonctionnement aide les bénévoles à s'impliquer davantage dans la gestion de l'association.




Notre local associatif

La Ressourcerie Créative de Lyon se situe au **31 rue Pré-Gaudry, 69007 Lyon**

Métro Jean-Jaurès (Ligne B) / Bus C7 / 64

Nos **horaires d'ouverture** sont les suivants :

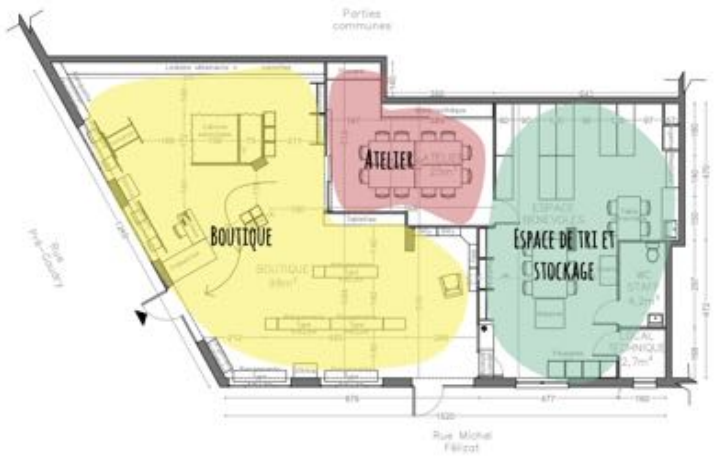
- Lundi 18h-20h
- Mardi 12h-18h
- Mercredi 14h-20h
- Jeudi 18h-20h
- Samedi 10h-12h30, 13h30-17h
  (pas d'accueil de dons le samedi)

Nous sommes donc ouverts 16h semaine et 7h week-end, soit 23h par semaine au total.







Notre local fait 186m^2, dont:

- 98m^2 dédiés au magasin,
- 25m^2 dédiés aux ateliers,
- 52m^2 dédiés à l'arrière boutique, dont:
  - 20m^2 de stockage
  - 2m^2 pour la collecte
  - 10m^2 de tri
  - 10m^2 aux bénévoles
- Il n'y a pas d'espace extérieur, ni d'espace dédié pour l'administratif ou la sensibilisation.

Point important : La SACVL a acheté notre local à la SERL en novembre 2025.

Impact environnemental 2025-2026

- Consommation d'électricité : 4268 kWh
- Consommation d'eau : 70m3
- Transports /mobilité: N/A
- Déchets: NA

Notre cible

Notre cible est le grand public, en particulier les personnes **non sensibilisées à l'achat de seconde main**. Nous touchons tout particulièrement les habitants de notre quartier, le quartier des Girondins. Nombreux sont cependant les habitants de Lyon et des alentours qui viennent profiter de la Ressourcerie. En effet, situé sur la rive gauche du Rhône, le local est facile d'accès grâce à la proximité des transports.

Le Quartier des Girondins



La SERL est l'aménageur du projet urbain des Girondins pour le compte de la Métropole du Grand Lyon. Il vise à créer une nouvelle centralité résidentielle et économique au nord de Gerland, un projet sur 17.5 ha, composé de :

- 3 000 logements pour **6 500 habitant·es** (59 % des surfaces livrées et 2000 déjà installé·es),
- 63 000 m2 de bureaux et donc **4 000 salarié·es**
- 10 000 m2 de commerces, de locaux d'activités et de services :
    - 13 cellules commerciales livrées et 6 enseignes installées en 2022 : Opticien Krys, Rue des producteurs, Auchan, Chez Jules, Colombus café et Mon Salade Bar.
    - Une résidence jeunes travailleurs,
    - La Résidence Services Seniors DOMITYS - La Manufacture,
    - La Halle Girondins, avec 20 structures artisanales, artistiques et de l'ESS,
    - La Commune, un food court d'ores et déjà très populaire à Lyon.
- 17 000 m2 d'équipements publics, dont :
    - Un groupe scolaire municipal de 18 classes,
    - Une crèche municipale de 48 berceaux, la Crèche Girofle - La Maison Bleue (25 berceaux),
    - Un pôle socio-culturel,
    - Un Ehpad, « Les Girondines, » créé par le FRRA,
    - L'installation de l'EM Lyon depuis la rentrée 2024, avec 10 000 étudiants,
    - Un collège de 700 élèves.

Source : https://groupe-serl.fr/references-groupe-serl/zac-des-girondins/

Evènements administratifs remarquables au cours de l'année

En novembre 2025 s'est tenue **l'Assemblée Générale Ordinaire de l'année 2024-2025**:

- Rapport d'Activité 2024-2025
- PV d'AGO
- Rapport Financier

LES COMMISSIONS ET ACTIVITÉS DE LA RCL:

Commission évènements

Cette année, nous avons créé la **Commission Événements** avec les nouveaux bénévoles arrivés en début d'année, motivés pour organiser des événements en tous genres. **Voici tous les évènements que nous avons organisés ou co-organisés cette année :**

- **6/09 - Forum des Associations 2025**








- 7-8/03 - **Marché de la Mode Vintage**





- 12/03 Aide à l'organisation de **l'échange citoyen et débat entre candidats à la Mairie du 7e** arrondissement de Lyon pour les élections en mars 2026





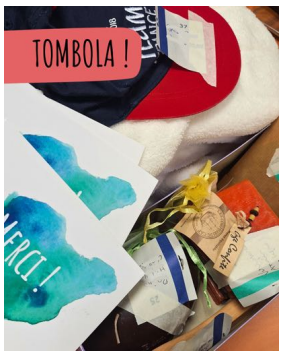
- **Participation au Festiv'Ailes organisé par le conseil de quartier de Gerland** avec: une braderie à thème (trouvez l'œuf d'oiseau en boutique pour avoir -50% sur votre panier); des ateliers thématiques (apprendre à dessiner un oiseau, broder un oiseau en perles, etc.)







- **Anniversaire de la Ressourcerie** avec: une Tombola, une Visite de la Ressourcerie, un troc de plantes et de nombreux ateliers à 1€.








Teambuildings et privatisation des ateliers:

Cette nouvelle commission nous a permis de nous pencher sur un sujet important pour notre développement : **les offres B2B pour les entreprises** (team-buildings / journées de cohésion, gratiferias), et pour les festivals. Nous nous penchons également sur le sujet de la privatisation de l'atelier pour les particuliers, mais cette offre n'est pas encore finalisée. Voici les offres finalisées:

- Des **team buildings de sensibilisation à la réduction des déchets**, autour notamment d'activités de tri et de réparation textile. Un team building est une activité collective proposée aux entreprises pour permettre aux équipes de partager un moment différent du cadre de travail, de renforcer les liens entre collègues et de favoriser la coopération. À la RCL, ces activités permettent d'associer cet objectif de cohésion d'équipe à une sensibilisation concrète aux enjeux de la réduction des déchets et du réemploi.
- Une **proposition de gratiféria directement dans les locaux des entreprises**, avec l'objectif de réduire les apports en ressourcerie à la source. Certaines entreprises nous contactaient

notamment pour nous proposer de récupérer des objets issus de collectes internes. La gratiféria permet de proposer ces objets directement aux salariés, afin qu'ils puissent leur donner une seconde vie au sein même de l'entreprise. Elle favorise ainsi le lien social entre les différents services et permet de limiter les objets finalement apportés à la ressourcerie à ceux qui n'ont pas trouvé preneur.

- Des **propositions de gratiferias et d'ateliers lors de festivals et d'événements**. Ces interventions permettent d'intégrer les enjeux du réemploi et de la réduction des déchets directement au sein d'événements accueillant du public, tout en proposant des activités participatives et accessibles. Elles permettent également de faire connaître les actions et les valeurs de la RCL auprès de nouveaux publics, de créer du lien avec les organisateurs et de montrer concrètement qu'il est possible de réduire les déchets tout en favorisant le partage, la créativité et la convivialité.





Suite au développement de ces offres nous avons organisé deux team buildings solidaires, le **26/09 avec NOOCARB et le 2/10 avec la Fondation SNCF.**







Réussites et échecs / freins et limites rencontrés

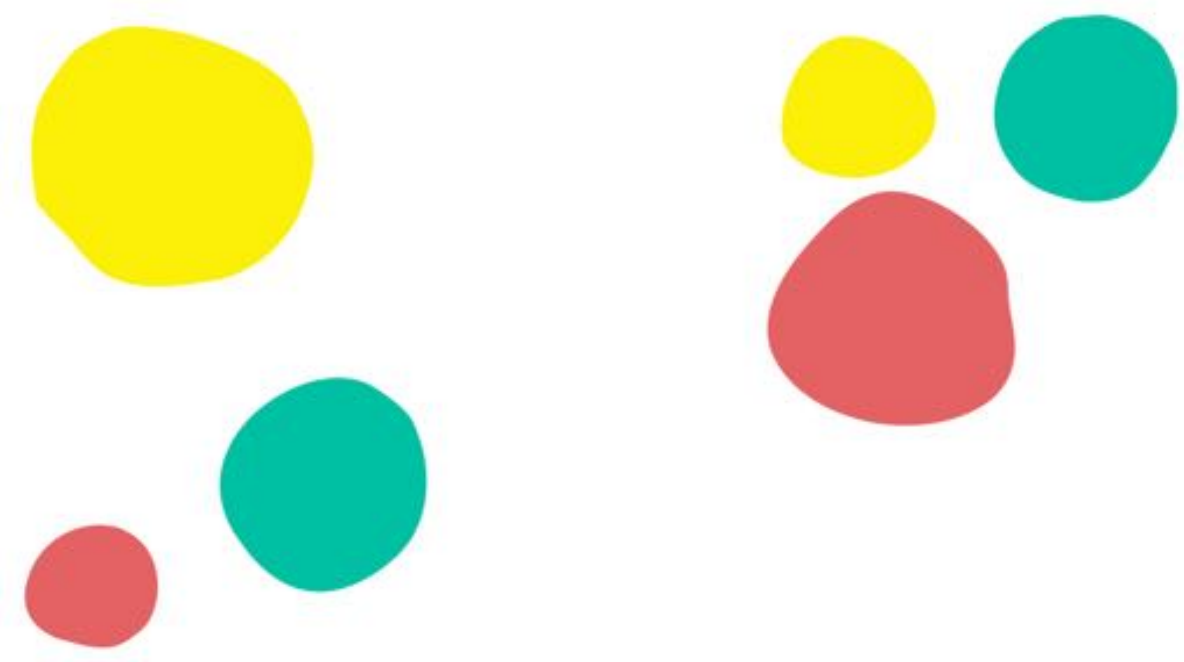
L'année a très bien démarré, avec une équipe particulièrement motivée pour créer la commission Événementiel et poursuivre le développement des offres de team building, un travail initié en 2024-2025 avec Carole. Nous avons notamment pu formaliser les différentes offres afin de les intégrer aux communications adressées aux structures susceptibles d'être intéressées, et organiser **deux team buildings** au cours de l'année.

La commission a également contribué à l'organisation du **Marché de la Mode Vintage en mars 2026**, porté notamment par Karolina.

L'un des principaux freins rencontrés a toutefois été la disponibilité des bénévoles. Au fil de l'année, les différents membres de l'équipe ont progressivement retrouvé un emploi, ce qui a naturellement entraîné une diminution de leur temps disponible et de leur participation à la commission. Cette évolution a limité les possibilités de développement et de suivi des projets engagés.

Plan d'actions 2026-2027:

- Contacter les entreprises du quartier pour leur proposer notre offre de team building
- Finalisation d'une offre pour la privatisation des ateliers pour des évènements comme des anniversaires
- Rédaction d'une offre pour les ateliers à domicile pour les entreprises.



Commission communication

Objectifs et fonctions de la Commission

- Gestion de la communication interne (affichage interne) et externe (site, newsletter)
- gestion et animation des réseaux sociaux
- mise en ligne des ateliers et construction d'outils et de propos sur nos activités

L'année précédente ayant été particulièrement compliquée, nous avons fait le choix de renforcer notre communication en recrutant Chloé à mi-temps, à raison de 7 heures par semaine, en complément du travail réalisé par l'équipe bénévole.

Son arrivée nous a permis de **structurer davantage notre communication** et de mettre en place un véritable plan d'actions et d'assurer la rédaction et l'envoi des **newsletters mensuelles**. Ce renfort nous a également permis de mieux **valoriser certaines de nos activités et services qui, faute de temps et de moyens, étaient jusqu'alors peu ou pas visibles**. C'est notamment le cas de nos actions de sensibilisation à l'environnement et à l'inclusion sociale, et notre service de location, désormais davantage mis en avant auprès de nos adhérents et du public.

Historique des activités et actions mises en place pendant l'année 2024-2025

- **Septembre 2025** début d'un contrat de prestation avec Chloé pour nous aider avec la communication
- **Janvier 2026** rajout des newsletter sur le site internet
- **Mars 2026** inscription sur la plateforme Upcyclinarium, grâce à Adeline.
- **Juin 2026** arrêt du contrat avec Chloé et début du **contrat de prestation avec Roxane** (ancienne référente de la commission communication)
- **Juin 2026** publication dans Le Progrès, Lutter contre la fast fashion, favoriser l'échange et la création : le pari gagnant de cette ressourcerie depuis quatre ans


LE PROGRÈS

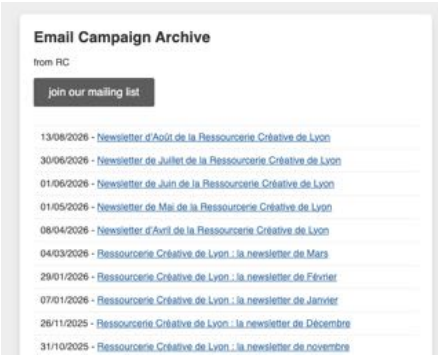
Lyon

Lutter contre la fast fashion, favoriser l'échange et la création : le pari gagnant de cette ressourcerie depuis quatre ans

Située dans le 7e arrondissement, la Ressourcerie créative de Lyon célèbre, entre le 1er et le 6 juin, son 4e anniversaire. L'association sensibilise les habitants du quartier à repenser leurs habitudes de consommation et favoriser l'inclusion sociale.







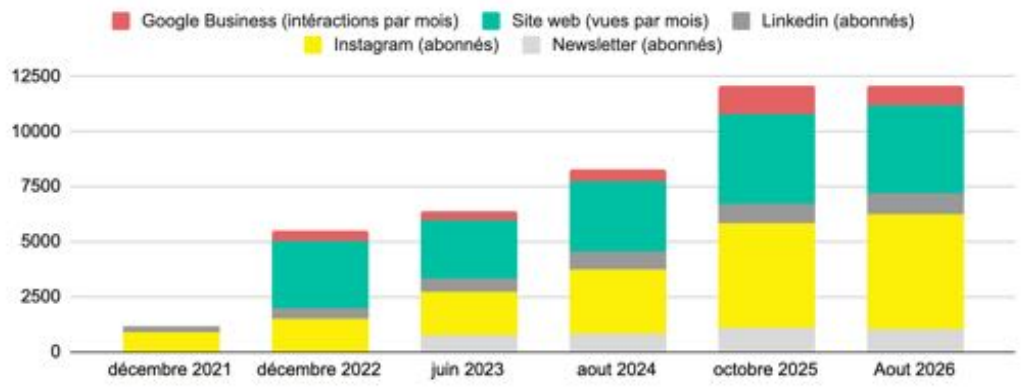
Réussites et échecs / freins et limites rencontrés

La communication a connu quelques difficultés en fin d'année, notamment liées au départ de Chloé au Canada, qui a rendu les échanges et la coordination plus complexes. Par ailleurs, le **manque de temps** n'a pas permis de **mobiliser suffisamment de bénévoles autour du plan d'actions défini l'année précédente**. Certains affichages ont néanmoins été revus. Les actions concernant la **clarification des prix en boutique** et l'amélioration des affichages dans le local de tri, afin de limiter les erreurs de tri, sont reconduites pour l'année prochaine. Le **retour de Roxane** à Lyon a été une réelle opportunité : forte de son expérience passée comme bénévole et responsable de la communication de la Ressourcerie, elle a pu être rapidement opérationnelle et contribuer efficacement.

Mesure d'impact et résultats qualitatifs et quantitatifs

Nous continuons à augmenter fortement les vues, et abonnés sur différentes plateformes tous les ans, et de plus en plus d'abonnés à la newsletter viennent participer à nos évènements.

- Nombre d'abonné·e·s sur Facebook: 4 198
- Nombre d'abonné·e·s sur Instagram : 5198
- Nombre d'abonnés sur Linkedin: 936
- Nombre d'articles de presse: 1



Plan d'actions 2026-2027:

- Clarifier les affichages dans la vitrine et les prix en boutique
- Revoir les affichages dans le local de tri pour éviter les erreurs de tri
- Continuer de rendre visibles nos actions d'inclusion et de location.

Commission arrière-boutique: l'accueil de dons, le tri et le réemploi

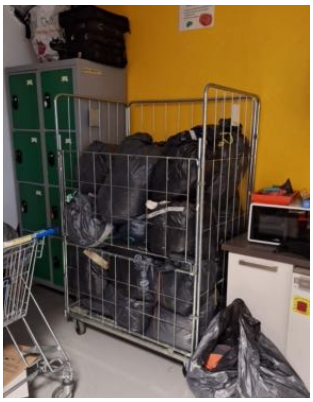
Objectifs et fonctions de la Commission

- gestion de la collecte, du tri, de l'étiquetage, et de la mise en rayon
- rédaction et mise à jour des procédures, notamment le Guide du Tri,
- transferts des informations sur la collecte auprès des partenaires (notamment REP)
- gestion des retraits et de l'écoulement des invendus et invendables auprès de diverses structures

Historique des activités et actions mises en place pendant l'année 2024-2025

- Vente de 274 DVD à **OCD** ce qui nous a permis de leur donner une seconde vie !
- 02/2026: mise en place d'un partenariat avec **Léclé**, un organisme de formation et d'apprentissage qui reprend nos invendus vêtments femme en bon état afin de les mettre en vente dans leurs boutiques.
- 18/03/2026 des lycéennes sont venues récupérer des invendus pour une vente solidaire
- 04/2026 Don d'un maxi roll par **TriBü** qui nous permet de mieux stocker nos invendus textiles



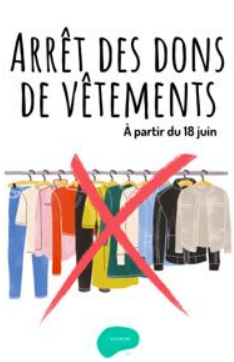



- 04 et 06/2026 grâce au **FDVA**, nous avons pu financer la création sur mesure d'un **banc de test**, ainsi qu'une formation aux **risques électriques et électroniques** par l'**Atelier Soudé**.
- Une formation interne a permis de désigner de nouveaux As du Tri pour accueillir les bénévoles






- 06/2026 la **fermeture des bornes Le Relai** a été extrêmement difficile pour toutes les ressourceries, pour pallier à l'afflux de dons trop conséquent, nous avons dû **arrêter l'accueil des dons tout l'été** et trouver des solutions pour les invendus et invendables.
- 06/2026 Atelier participatif gratuit de **rangement des perles**, arrivées en grandes quantités.




Réussites et échecs, freins et limites rencontrés

Le plan d'actions de l'année dernière a été globalement mis en œuvre, avec des **avancées importantes sur le tri, la location, le stockage et le réemploi**. Le guide du tri et l'amélioration des affichages facilitent l'accueil et la formation des nouveaux bénévoles, tandis que de nouveaux As du Tri ont été formés. Une commission dédiée à la location s'est également structurée et a permis d'avancer sur la question de la gestion des locations. Le rangement de l'espace de stockage a permis de réaliser un important tri. Le test et la réparation des appareils électriques ont progressé grâce à une formation proposée par l'atelier soudé et à la mise en place d'un banc de test. Certaines actions restent toutefois à poursuivre, notamment la **recherche de solutions pour les textiles abîmés et l'amélioration des processus de tri**. La mobilisation quotidienne des bénévoles reste également difficile, particulièrement pendant la période estivale.

Mesure d'impact et résultats qualitatifs

Les actions mises en place ont progressivement permis d'améliorer l'organisation de la Ressourcerie et de faciliter l'implication des bénévoles. Le **guide du tri**, en particulier, est aujourd'hui largement apprécié des nouveaux bénévoles : il constitue un support concret pour leur accueil, leur formation et leur autonomie dans les activités de tri.

Au-delà des outils mis en place, la mobilisation des bénévoles autour de ces activités favorise également la **transmission des savoir-faire, le partage des connaissances et la création de liens entre les personnes**, contribuant ainsi pleinement à la dimension collective et inclusive du projet de la Ressourcerie.

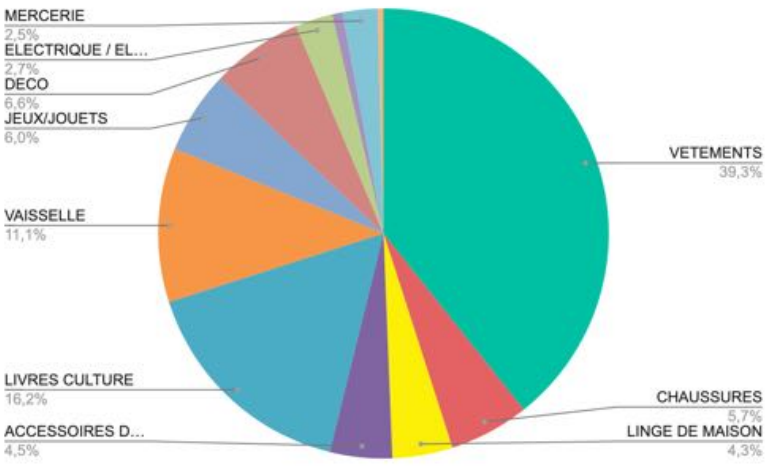
Mesure d'impact et résultats quantitatifs

Au cours de l'exercice 2025-2026, la Ressourcerie Créative de Lyon a enregistré **10 951,7 kg de dons**, soit près de 11 tonnes. Après une année 2024-2025 exceptionnellement élevée avec près de 13 tonnes, le volume revient à un niveau plus proche de celui observé les années précédentes.



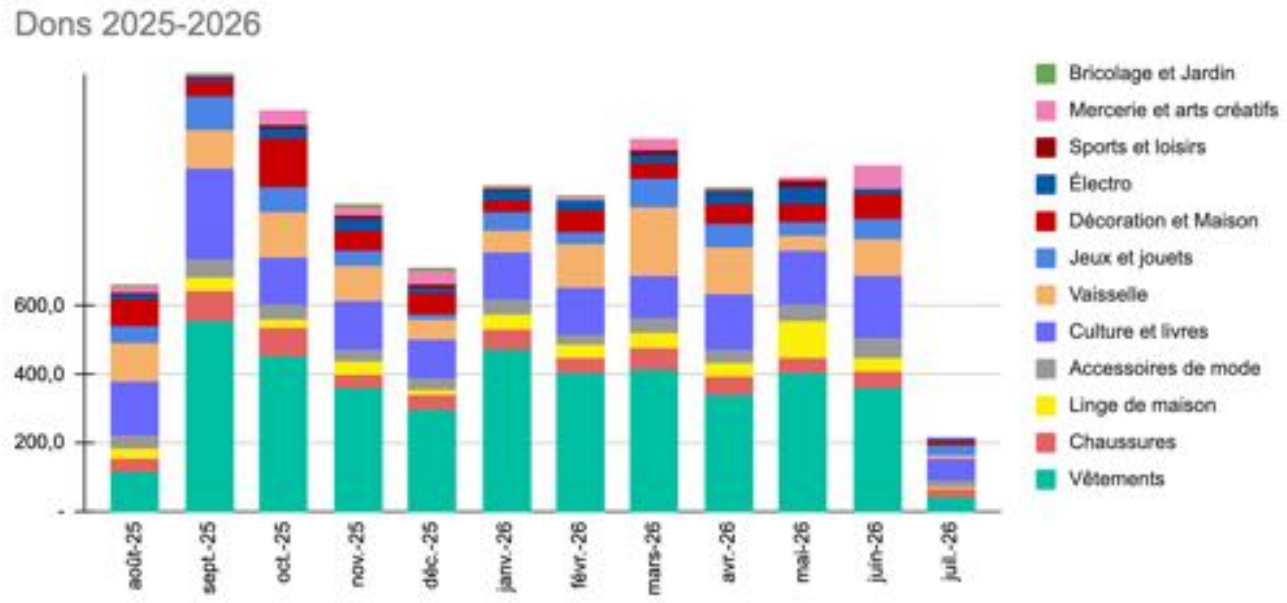
Hors périodes de forte affluence, les apports semblent ainsi se stabiliser autour de **10,5 tonnes par an**. L'exercice 2024-2025 constitue une exception, notamment en raison de volumes particulièrement importants sur certaines périodes.

La répartition des dons reste également relativement stable d'une année à l'autre. Les **vêtements** représentent la première catégorie avec **4,3 tonnes**, soit près de 40 % des apports. Viennent ensuite la **culture et les livres** (1,8 tonne), la **vaisselle** (1,2 tonne), puis la décoration et la maison, les jeux et jouets, les chaussures, le linge de maison et les accessoires de mode.



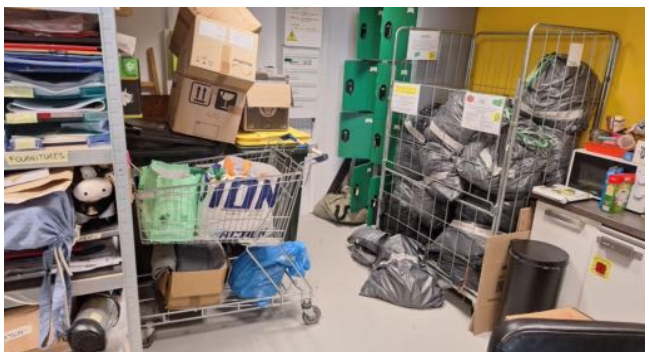
L'évolution mensuelle permet toutefois de mieux comprendre les variations de volume. La fin de l'été et le début de l'automne constituent régulièrement des périodes particulièrement importantes.

Fin août et en septembre 2025, la RCL connaît une très forte affluence, liée entre autres à de nombreux déménagements. Certaines personnes arrivent directement en voiture avec des quantités importantes de dons, entraînant une arrivée massive de marchandises sur une période très courte, exacerbée par le manque de bénévoles qui sont en vacances.



Afin d'éviter une nouvelle saturation, nous avons donc choisi de **décaler la reprise des dons au début du mois de septembre** les années suivantes. Cette mesure permet également de mieux prendre en compte notre capacité réelle de tri et de traitement.

L'été 2026 a également nécessité une adaptation du fonctionnement. La fermeture des bornes du Relais nous a conduits à **cesser l'acceptation des dons textiles à partir du 28 juin**, puis à **suspendre l'ensemble des apports à partir du 13 juillet**. Cette fermeture estivale s'explique notamment par la forte diminution du nombre de bénévoles disponibles pendant les vacances, qui rend la gestion des dons et de la caisse particulièrement difficile.





en kg	Vêtements	Chaussures	Linge de maison	Accessoires de mode	Culture et livres	Vaisselle	Jeux et jouets	Décoration et Maison	Électro	Sports et loisirs	Mercerie et arts créatifs	Bricolage et Jardin
août-25	114,0	40,3	28,7	38,5	159,8	112,0	45,5	80,6	14,7	4,0	20,4	6,3
sept.-25	553,6	89,0	41,1	53,6	260,9	112,5	100,7	40,3	12,0	4,8	6,2	1,7
oct.-25	452,2	81,7	24,7	44,6	138,9	131,8	71,8	140,8	31,9	7,7	44,4	0,4
nov.-25	359,2	38,3	41,4	34,2	142,1	99,8	47,7	58,3	34,6	6,1	23,6	10,4
déc.-25	296,3	44,6	14,5	35,5	109,7	61,5	14,4	62,7	12,2	11,0	37,1	12,3
janv.-26	470,2	62,0	42,1	42,6	139,3	65,1	50,4	36,7	27,0	5,5	6,1	3,8
févr.-26	405,8	41,8	38,2	31,9	135,0	125,9	35,1	62,2	30,7	1,3	10,0	3,0
mars-26	414,7	62,3	45,1	43,6	120,9	202,3	80,5	45,2	25,8	13,4	34,2	-
avr.-26	341,8	53,6	36,0	38,3	162,8	139,5	68,5	58,2	31,6	5,8	3,5	6,8
mai-26	404,2	43,4	107,0	47,7	159,9	40,4	42,8	52,5	49,4	17,0	10,8	1,1
juin-26	359,1	48,1	38,7	59,0	182,3	109,6	58,7	71,3	12,2	1,5	70,1	-
juil.-26	41,2	24,1	6,0	18,7	62,1	10,4	30,9	7,7	10,1	0,5	7,9	-
TOTAL	**4 212,1**	**629,2**	**463,4**	**488,0**	**1 773,5**	**1 210,4**	**647,0**	**716,5**	**292,0**	**78,5**	**274,2**	**45,8**

Ces adaptations sont nécessaires car la RCL fonctionne actuellement **à flux tendu** : avec 186 m² de locaux, dont environ 100 m² de boutique et seulement 20 m² consacrés au tri, nous ne disposons pas d'espace de stockage permettant d'absorber durablement des volumes supplémentaires. L'enjeu n'est donc pas uniquement de recevoir davantage de dons, mais de pouvoir les trier, les valoriser et les mettre en vente dans de bonnes conditions.

Enfin, l'ouverture de la RCL **le vendredi** constitue une nouvelle donnée à observer. Ce créneau permettra de voir si l'ouverture d'une journée supplémentaire modifie le rythme des apports. Nous ne nous attendons toutefois pas nécessairement à une augmentation importante du volume annuel : les donateurs ont généralement tendance à adapter leurs horaires pour déposer leurs dons pendant les créneaux d'ouverture disponibles.






Réemploi

Sur les **10 951,7 kg de dons reçus** au cours de l'exercice 2025-2026, **2 000,2 kg** sont sortis du circuit de vente, soit environ **18,3 % des apports**. Ces sorties correspondent notamment aux dons solidaires, aux invendus retirés de la boutique ainsi qu'aux orientations vers la déchetterie et la valorisation matière.
8 951,5 kg ont ainsi pu rester dans le circuit du réemploi, soit un taux de réemploi direct de 81,7 %.
Et 12 % des dons reçus ont été orientés vers des structures partenaires pour un réemploi indirect.

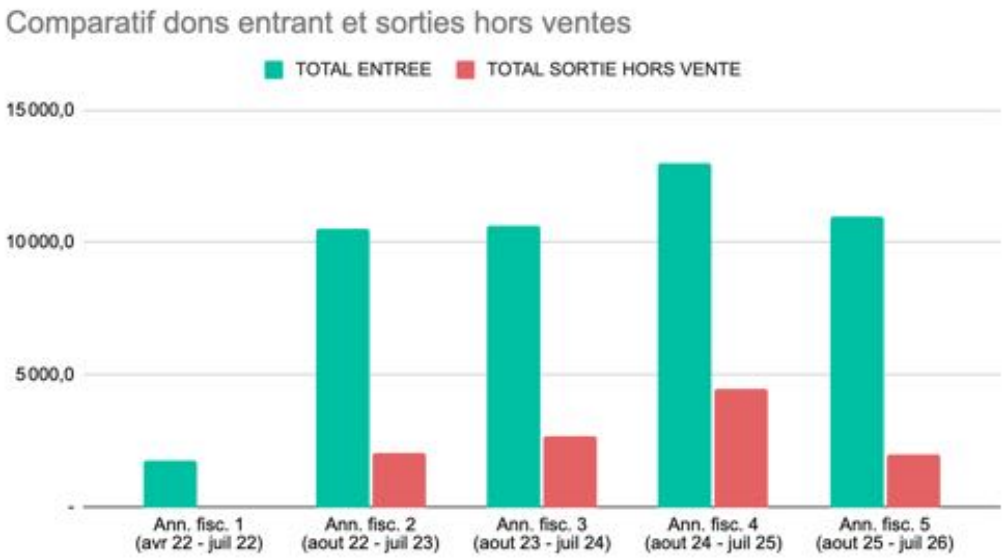
Le taux de réemploi peut paraître bas, mais il prend tout son sens lorsqu'il est comparé aux données du secteur : **le taux moyen de réemploi des Ressourceries en France est de 43 %** (Observatoire des Ressourceries, 2025). Le résultat que nous obtenons est notamment lié au travail de sensibilisation réalisé auprès des donateurs : lorsque des objets ou vêtements arrivent dans un état ne permettant pas leur réemploi, nous invitons les personnes à les déposer directement en déchetterie ou dans les bornes de réemploi textiles, plutôt que de les laisser entrer dans notre circuit. Nous avons également développé des solutions favorisant le réemploi direct, comme le **portant de vêtements abîmés dans l'atelier**. Il est régulièrement utilisé par des personnes qui savent réparer, transformer ou détourner les matériaux, notamment pour créer des costumes ou réaliser des projets d'upcycling. Ces différentes actions permettent de maintenir un **fort taux de réemploi direct**, malgré des volumes d'apports très importants.

	TLC	ACCESS DE MODE	LIVRES CULTURE	VAISSELLE	JEUX/ JOUETS	DECO	DEEE	SPORT	TOTAL
DÉCHETTERIE, Valorisation matière	171,7	5,8	340,0	55,8	16,4	24,6	52,8	6,1	680,5
DONS SOLIDAIRES (AMIE, FNDSA)	1 214,4	12,0	12,6	19,4	4,1	-	-	47,5	1 319,7
TOTAL	1 386,1	17,8	352,6	75,2	20,5	24,6	52,8	53,6	2 000,2

Le taux de réemploi reste globalement stable d'une année à l'autre. L'exercice **2024-2025** constitue toutefois une exception : la forte augmentation des apports cette année-là a également entraîné une hausse des sorties et des invendus retirés de la boutique.





Comme les années précédentes, les **TLC (textiles, linge de maison et chaussures)** restent la catégorie la plus difficile à valoriser. Ils représentent cette année la grande majorité des sorties, avec notamment les invendus que nous retirons tous les mois de la boutique. Nous continuons à rechercher des **exutoires locaux** permettant de réutiliser les objets et TLC qui ne trouvent pas preneur à la RCL. Lorsque cela est possible, nous privilégions ainsi le don à des structures locales capables de leur donner une seconde vie, plutôt que de recourir systématiquement aux filières de valorisation textile nationales, dont les débouchés restent obscurs.

Partenaires solidaires

Progressivement, nous développons nos partenariats solidaires pour donner nos invendus:

- **Invendus en femme bon état**: Léclé récupère nos invendus femme bon état pour mettre dans les boutiques du centre de formation (409kg). Le Village Créatif, un vide dressing organisé par des bénévoles de la Ressourcerie (128kg), Lycée Charles Mérieux pour un vide dressing (28kg), Vestiaire Solidaire Dino (197kg)
- **Invendus bon état sport** : la Recyclerie Sportive la Duchère (48kg) récupère tous nos dons liés de près ou de loin au sport (t-shirts, vestes, ski, équipements, maillots, gourdes, etc.).
- **Invendus abîmés**: nous sommes en train de développer des partenariats avec des garages et associations de réparation de vélos, comme l'Atelier du Chat Perché (13kg).
- **Invendus bon état homme / enfants / linge de maison** : Lorsque nous retirons les invendus, nous envoyons un mail groupé à plusieurs structures afin qu'elles nous donnent leurs besoins.

Nous avons ainsi donné à: Forum Réfugiés (19kg), les Restos du Cœur (214kg), ALIS (8kg), Secours Populaire (114kg), Collectif de Soutien Migrants Croix Rousse (106kg).

- **Invendus livres: Recyclivre** et les boîtes à livres du quartier (25kg)

FILIERES REP et Conventionnement avec les Eco-organismes

La RCL est aujourd'hui conventionnée avec plusieurs éco-organismes afin de soutenir le réemploi. Dans les faits, les financements accessibles restent cependant **très faibles au regard du travail nécessaire pour en bénéficier**. Les dispositifs de valorisation matière ne sont pas adaptés à nos locaux : ils nécessitent notamment la mise en place de bennes ou de contenants de grande capacité, pour lesquels nous ne disposons pas de l'espace nécessaire. Nous ne pouvons donc pas bénéficier de ces financements liés au recyclage.

Les seules aides actuellement accessibles concernent principalement le **réemploi**. Elles nécessitent néanmoins un important travail de traçabilité, de saisie et de facturation, alors que nous disposons de très peu de main-d'œuvre pour assurer ces tâches administratives. À titre d'exemple, **Ecosystem nous a versé environ 300 € cette année**, tandis que le financement potentiel de Refashion ne représenterait qu'une centaine d'euros. Ces montants sont très faibles au regard du temps consacré pour inscrire les données sur les différentes plateformes chaque trimestre. Sans même prendre en compte tout le travail de terrain nécessaire au tri, au réemploi, à la redistribution et à la recherche d'exutoires. Pour une structure de notre taille, **le modèle actuel des éco-organismes apparaît donc difficilement adapté à nos réalités et à nos capacités humaines et matérielles**.

ECOMAISON:

- Jouets
- ABJ non thermiques

ECOLOGIC:

- D3E ménagers

REFASHION (pour les TLC)

- Convention DPAV
- Convention DPAV ESS / Réemploi
- Convention traçabilité

Plan d'actions pour 2026-2027:

- ☐ Poursuivre l'amélioration des processus de tri et former régulièrement de nouveaux As du Tri.
- ☐ Poursuivre la recherche de solutions pour les textiles abîmés et les autres invendus.
- ☐ Maintenir une organisation régulière du stockage.
- ☐ Continuer d'améliorer le test et la réparation des appareils électriques et électroniques.
- ☐ Améliorer la mobilisation quotidienne des bénévoles pour le tri, notamment en renforçant les équipes et les référents.

Commission boutique associative de seconde main

Objectifs et fonctions de la Commission "Boutique"

- mise à jour des procédures d'ouverture, d'accueil, de gestion de caisse et de gestion des locations
- gestion des retraits d'articles en magasin et retours en arrière boutique
- amélioration continue de l'aménagement de la boutique et de valorisation des articles
- identification des difficultés / problématiques et recherche de solutions

Historique des activités et actions mises en place pendant l'année 2025-2026

- **Décembre 2025 à février 2026**: de très nombreux vols en boutique, généralement par les mêmes groupes de personnes, parfois tous les soirs de la semaine !
- **Février 2026** Braderie de "l'amour" -50% aux personnes qui trouvent un cœur en crochet ou si elles viennent habillées en rouge.
- **20 février 2026** - première ouverture test le vendredi de 14h à 17h, puis un vendredi par mois jusqu'à la fin de l'année.
- **Avril 2026 Mise en place d'un système d'alerte**



Nous avons installé une alarme à la caisse que l'on peut sonner en cas de souci. Si la personne à la caisse est dans une situation inconfortable (présence de voleurs, clients virulents etc) elle peut appuyer sur le bouton. Ceci déclenche une sonnerie dans l'arrière boutique pour que les bénévoles présents à l'arrière puissent venir en renfort.
Le boîtier au niveau du local de tri se situe derrière l'ordinateur et ne doit jamais être débranché.



- **Avril 2026 Installation d'une vitrine** pour y mettre les objets précieux que nous recevons.











- **Avril 2026** braderie de Pâques “retrouvez les oeufs en crochet” pour avoir 50% en boutique
- **Avril 2026**: Dans le cadre de la **journée internationale du livre** (23/04), 1 livre acheté un livre offert.
- **22-28 Avril 2026**: Fashion Revolution Week, braderie -50% sur les TLC.
- **01-06 juin**: Braderie -50% à l’occasion de l’anniversaire de la Ressourcerie
- **15-27 juin**: Braderie -50% si vous trouvez un oeuf en boutique À l’occasion de FESTIV’AILES
- **6-11 juillet**: Braderie -50% sur toute la boutique

Beaucoup de braderies ont eu lieu en fin d’année pour pallier aux apports massifs de dons.

Réussites et échecs / freins et limites rencontrés

Suite à la crise de gouvernance rencontrée en début d’exercice, la boutique n’a pas pu disposer d’un référent dédié au cours de l’année. Cette absence de référent, associée à des difficultés de mobilisation des bénévoles pour assurer les permanences en caisse, a entraîné plusieurs fermetures ponctuelles de la boutique. Afin de limiter l’impact sur l’activité, **Élodie s’est fortement mobilisée en assurant des permanences supplémentaires**, en complément de ses autres missions au sein de l’association.

Malgré ces difficultés, plusieurs actions ont été maintenues au cours de l’exercice, notamment les **braderies thématiques**, qui continuent de contribuer à l’animation de la boutique et à la valorisation des articles. La communication en boutique a également été revue avec l’intervention de la prestataire en communication, selon les orientations définies par la direction. Enfin, la **procédure d’ouverture de caisse a été mise à jour**, afin de faciliter la prise en main de cette mission par les bénévoles et de sécuriser le fonctionnement de la caisse.

Pour l’année à venir, l’un des enjeux sera de **retrouver un référent pour la boutique et de renforcer la mobilisation des bénévoles sur les permanences**, afin de garantir une ouverture plus régulière et de limiter la dépendance à quelques personnes.

Mesure d’impact et résultats qualitatifs

En caisse, nous sommes en première ligne pour constater l’impact de la boutique sur l’inclusion sociale.

« Nous avons un client âgé qui vient régulièrement à la caisse pour discuter. Il m’a expliqué qu’il venait davantage pour le lien social que pour acheter en boutique. Ayant un petit budget, il achète principalement des CD à 50 centimes. »

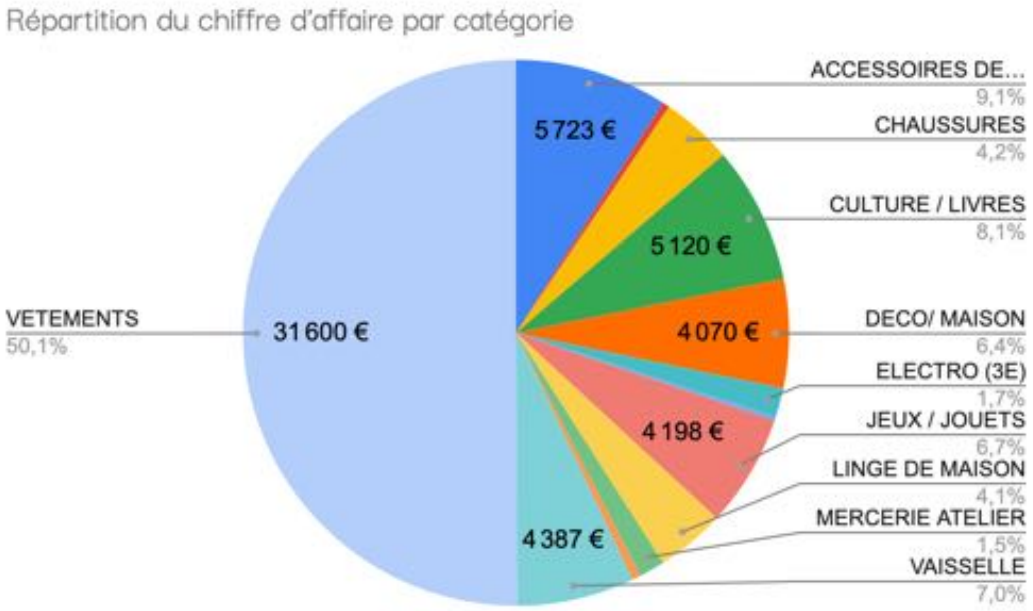
– **Céline, référente caisse du lundi soir**

L'ouverture de la boutique permet également de sensibiliser l'ensemble des visiteurs au réemploi et de faire découvrir, à travers l'achat d'objets de seconde main, une alternative à la consommation neuve.

Mesure d'impact et résultats quantitatifs

La boutique dispose d'une surface de **98 m²** et a été ouverte environ **2 000 heures** au cours de l'exercice. Elle a enregistré **7 897 passages en caisse avec un panier moyen de 8€**. Les ventes réalisées sur **Leboncoin** sont restées marginales, avec deux ventes pour un montant total de 40,02 €.

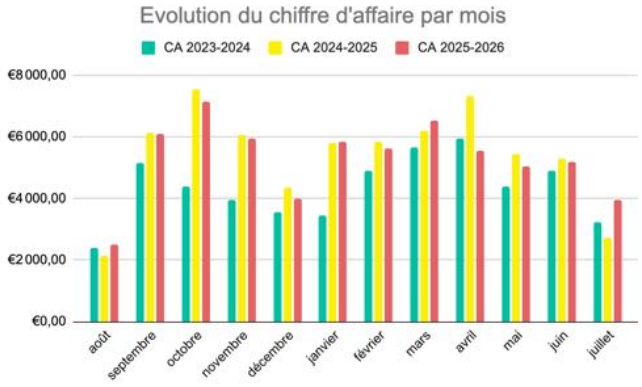
Le chiffre d'affaires de la boutique s'élève à **63 395 € sur l'exercice**. Les vêtements constituent de loin la première catégorie de vente, suivis notamment de la culture et des livres, de la vaisselle, de la décoration et de la maison, ainsi que des jeux et jouets.



La répartition du chiffre d'affaires illustre le poids important des vêtements dans l'activité, tout en soulignant la contribution des autres catégories. Cette diversité permet de proposer une offre de seconde main variée et accessible.



Malgré les difficultés d'ouverture rencontrées cette année, la boutique conserve un rôle central dans le modèle économique de la RCL, puisque **les ventes financent une grande partie du fonctionnement de l'association**. L'ouverture le vendredi constitue une piste pour améliorer l'accessibilité de la boutique et pourrait contribuer à soutenir le chiffre d'affaires. Son effet devra toutefois être évalué au fil des prochains mois.



Catégorie	08 2025	09 2025	10 2025	11 2025	12 2025	01 2026	02 2026	03 2026	04 2026	05 2026	06 2026	07 2026
ADHESION	2 €	6 €	16 €	10 €	6 €	16 €	6 €	18 €	10 €	8 €	8 €	4 €
DONS	3 €	3 €	4 €	11 €	0 €	3 €	0 €	7 €	3 €	0 €	17 €	17 €
ATELIER	10 €	10 €	1 €	1 €	10 €	0 €	0 €	0 €	1 €	0 €	20 €	0 €
TOMBOLA	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	61 €	0 €
ACCESSOIRES	174 €	561 €	551 €	516 €	417 €	552 €	511 €	662 €	486 €	445 €	478 €	370 €
SPORT	7 €	10 €	20 €	4 €	16 €	13 €	24 €	15 €	30 €	51 €	38 €	32 €
CHAUSSURES	62 €	376 €	502 €	197 €	103 €	134 €	202 €	324 €	212 €	229 €	192 €	136 €
CULTURE / LIVRES	367 €	654 €	477 €	522 €	436 €	516 €	467 €	405 €	319 €	269 €	365 €	324 €
DECO/ MAISON	194 €	397 €	359 €	444 €	304 €	371 €	319 €	379 €	355 €	292 €	364 €	293 €
ELECTRO (3E)	56 €	87 €	133 €	207 €	79 €	101 €	51 €	52 €	38 €	112 €	71 €	94 €
JARDINAGE	36 €	9 €	9 €	35 €	6 €	3 €	12 €	10 €	6 €	15 €	2 €	10 €
JEUX / JOUETS	169 €	423 €	556 €	416 €	202 €	359 €	266 €	393 €	413 €	349 €	288 €	364 €
LINGE DE MAISON	87 €	200 €	227 €	339 €	138 €	328 €	172 €	259 €	175 €	211 €	263 €	179 €
MERCERIE ATELIER	23 €	45 €	122 €	79 €	77 €	128 €	117 €	52 €	113 €	75 €	54 €	67 €
LOCATION	5 €	20 €	66 €	14 €	4 €	44 €	2 €	60 €	11 €	40 €	34 €	24 €
VAISSELLE	211 €	338 €	410 €	370 €	269 €	485 €	489 €	565 €	398 €	354 €	329 €	170 €
VETEMENTS	1 094€	2952€	3685€	2 781€	1 946€	2 768€	2 992 €	3 328€	2 979€	2 581 €	2 608 €	1 886€

TOTAL	2 498 €	6 090 €	7 136 €	5 945 €	4 012 €	5 821 €	5 630 €	6 526 €	5 548 €	5 029 €	5 191 €	3 969 €

Ventes par catégories relevant des filières REP

La Ressourcerie bénéficie également de financements issus des filières à Responsabilité Élargie du Producteur (REP), en lien avec son activité de collecte, de réemploi et de valorisation des objets. Ces financements représentent environ **300 à 400 € par an** et constituent une ressource complémentaire pour l'association.

Voici le détail du CA par catégorie de filière REP (à responsabilité élargie du producteur):

- CA ventes Articles de Bricolage et de Jardin thermiques (ABJ) : 151,60€
- CA ventes Articles de Bricolage et de Jardin non thermiques (ABJ)
- CA ventes Articles de Sport et de Loisirs (ASL) : 257,70€
- CA ventes Mobilier (EA) ménager : NA
- CA ventes Mobilier (EA) professionnel : NA
- CA ventes Equipements électriques et électroniques ménagers (EEE) : 1062,79€
- CA ventes Equipements électriques et électroniques (EEE) professionnels : NA
- CA ventes Jeux/Jouets : 4152,06€
- CA ventes Livres : 5069,67€
- CA ventes Textiles : 43 173,11€
- CA ventes Produits et Matériaux de Construction du secteur du Bâtiment (PMCB) : NA
- CA ventes Vaisselle : 4361,56€
- CA ventes Autres catégories (Déco/maison) : 4004,79€
- CA ventes DAE (Déchets d'Activités Economiques): NA

Plan action 2026-2027

- ☐ **Retrouver un référent boutique** pour assurer le suivi de l'activité, coordonner les besoins et accompagner les bénévoles.
- ☐ **Renforcer la mobilisation des bénévoles sur les permanences** afin de garantir une ouverture plus régulière et de limiter la dépendance à quelques personnes.
- ☐ **Évaluer l'impact de l'ouverture le vendredi** sur la fréquentation et le chiffre d'affaires, afin d'adapter les horaires aux besoins et aux moyens de l'association.
- ☐ **Renforcer la prévention des vols** en mettant en place un dispositif de télésurveillance plus performant.

- ☐ **Poursuivre l'organisation et l'optimisation de l'espace boutique**, afin de faciliter la circulation, la mise en valeur des articles et le travail des bénévoles.

Commission service de mise à disposition de matériel d'utilisation occasionnelle

Objectifs et fonctions du service



- Réduire la production de déchets en prolongeant la vie des objets par l'utilisation répétée et partagée ;
- Favoriser le réemploi et l'économie circulaire en donnant une seconde vie aux objets et en maximisant leur utilisation par le partage ;
- Rendre les objets accessibles à tous en mettant à disposition des objets à moindre coût et sans obligation d'achat ;
- Réduire l'impact environnemental en limitant la fabrication de nouveaux produits et l'utilisation de matières premières, le transport et l'élimination de produits ;
- Soutenir l'économie sociale et solidaire en sensibilisant les publics à la consommation responsable.

Référent·e : Flora-Ange "Ce qui m'a plu dans ce projet c'est l'idée de m'investir dans un projet de revalorisation et d'inclusion à l'échelle locale. A mon arrivée, mon engagement s'est porté sur la partie location afin de valoriser l'utilisation prolongée en donnant une seconde vie aux objets par l'utilisation ponctuelle et périodique à des utilisateurs multiples."

Réussites et échecs / freins et limites rencontrés

Depuis avril 2025, notre équipe s'est concentrée sur 4 chantiers principaux :

- Chantier #1 - Inventorier les objets en arrière-boutique à disposition

Grâce à l'investissement d'un nombre limité - mais motivé - de bénévoles, notre commission a inventorié et réorganisé l'ensemble des objets disponibles à la location en arrière-boutique pour faciliter le repérage des objets (organisation thématique, étiquetage, ...) et la sécurité des bénévoles. A cela, s'ajoute la création d'une zone d'accueil des nouveaux objets et de retour des objets en location.

L'étiquetage, la prise de vue et la rédaction de billets pour les réseaux sociaux sont en cours.

- Chantier #2 - Inventorier les objets non retournés et contacter les emprunteurs

Notre commission est en cours de définition du processus juridique à déployer pour la gestion des objets et des personnes disparus, dont la liste a été établie. Dans l'idéal, un processus en 3 étapes permettrait de récupérer nos objets et/ou monter des dossiers, si nécessaire.

- Chantier #3 - Implémenter un outil de gestion adapté

La commission location possède, désormais, un téléphone pour contacter les emprunteurs et un fichier de suivi de l'inventaire, des demandes et des litiges pour gérer les locations.

Au fil de l'avancée sur ce chantier, de nouvelles tâches sont venues s'additionner : mise en place d'un contrat et d'un récépissé spécifique aux professionnels, mise à jour du contrat présentement proposé pour en améliorer la compréhension pour l'ensemble des partis, création d'un pitch pour présenter la location, mise en place d'un catalogue pour faciliter le repérage des objets, possibilité d'acheter les objets en location ou vente d'objets non loués après une certaine période, simulation de location en situation réelle.

- Chantier #4 - Définir et rédiger le processus de location

Face au contexte particulier de la RCL, et à la transversalité de la commission, un processus global, précisant les responsabilités de chacun, réaliste sur la mise en place d'un processus gérable pour l'ensemble des bénévoles et permettant d'assurer la rentabilité de cette activité, sans entrer en concurrence avec les services de location a été défini.

- Chantier #5 - Organiser le fonctionnement de la commission

Notre petite commission comptant 2 membres très actifs, et quelques généreux bénévoles venus prêter leurs bras ponctuellement, la définition de son fonctionnement est limitée aux heures de présence et aux ODJ des réunions bimestrielles.

Mesure d'impact et résultats **quantitatifs**

La location en chiffres pour l'exercice 2025, c'est :

- **182 objets** présents en arrière-boutique (hors textile : linge de maison, vêtements de travail, déguisements).
- **46 locations** depuis septembre 2025 - dont 7 locations non retournées.

Service de Location	2022-2023	2023-2024	2025-2026	% augmentation
Nbr d'emprunts	10	27	46	+70.37%
Nbre d'éléments loués	562	330	313	-5.15%
Contributions	156€	551€	220.90€	-59.91%

Les demandes de location portent principalement sur des **vêtements (37.2%),** des **portants (27.9%),** et des outils de **bricolage (11.6%).** Viennent ensuite la **vaisselle (9.3%), l'électroménager et le divertissement (ex-aequo 7%).**

Plan d'actions pour l'année:

La plupart de nos chantiers actuels étant en cours, notre premier objectif sera de les compléter. Pour la suite, nous travaillerons sur les éléments suivants :

- Donner de la visibilité à la location auprès du grand public ;
- Implémenter des objectifs de rentabilité minimale pour notre commission en accord avec la commission gestion ;
- Sonder les besoins des utilisateurs pour proposer des objets recherchés ;
- Vérifier l'éligibilité de notre programme auprès de l'ADEME.

Le petit fait marquant de la location

"On observe un véritable intérêt du public pour les emprunts textiles liés à une soirée ou une fête."

Partenaires et remerciements

Ce premier trimestre a été rempli de succès grâce à l'investissement d'Élodie, de Maryse, de Véronique, de Mireille, de Loussiné, de Faustine, de Thomas, d'Adeline, de Lucie et de nombreux autres bénévoles qui ont pris le temps de prêter leurs mains et leurs lumières pour nous permettre d'avancer sur nos différents chantiers.

Commission ateliers, de création et de réparation

À la Ressourcerie Créative de Lyon, nous organisons des ateliers publics de création et de réparation, le plus souvent autour du textile et bien sûr ouverts à tout le monde, y compris le grand public. Ces ateliers nous permettent plusieurs choses :

- Sensibiliser le public au réemploi et de transférer des connaissances,
- Réduire les déchets, notamment des objets abîmés qui peuvent être réutilisés pendant les ateliers,
- Favoriser la professionnalisation de nos bénévoles.







Objectifs et fonctions de la Commission “Ateliers”

- Élaboration de la programmation mensuelle
- Contractualisation avec les intervenant·es extérieur·es
- Recherche d’idées nouvelles et tests de nouvelles propositions d’ateliers

Référent·e: Elsa, *Le jour, je suis ingénieure, alors que la nuit, je couds tous les tissus qui me tombent sous la main ! J’ai appris la couture et l’upcycling en solo avec internet. Maintenant j’ai envie d’aider celles et ceux qui n’osent pas se lancer et leur montrer qu’ils et elles sont tout à fait capables, même quand la machine n’en fait qu’à sa tête ! Mon objectif 2050 ? Que chaque lyonnais et lyonnaise sache (re)coudre !*

Historique des activités et actions mises en place pendant l’année 2024-2025

Création du meuble ateliers:

Ce gros projet a été fait conjointement avec de nombreuses structures sur de nombreux mois : il a été dessiné par Mélissa, une bénévole de l’association; conçu par le foyer Notre Dame des Sans Abris; et financé par Refashion.



Avant

Après



- 02/26, **atelier test avec l'hôpital de jour Villeurbanne**. Il s'agit de guider un groupe de 8 personnes, accompagnées de 2 éducateurs, pour la réalisation de travaux manuels. Cet atelier test nous a permis de signer un partenariat avec la structure pour animer 10 ateliers de 1 heure entre septembre 2026 et juin 2027, pour 1500€.
- 05/26 **Premier atelier privatisé pour un enterrement de vie de jeune fille** (EVJF), animé par Evelyne, pour 6 personnes..






- **Animation d'ateliers pour l'entreprise Spirica**

Dans le cadre d'Octobre Rose 2025, 7 ateliers ont été animés pour les salarié.e.s de l'entreprise Spirica, au sein de leurs locaux. Ce partenariat est reconduit pour Octobre Rose 2026, au sein de la Ressourcerie Créative de Lyon, pour faciliter la logistique pour les bénévoles.





- **Ateliers tri de perles en juin 2026**

Le 17 juin, nous avons reçu un carton contenant une grande quantité de perles. Des bénévoles ont commencé à les trier par couleur pour les ranger, mais la quantité reçue était trop importante : nous avons alors fait appel aux bénéficiaires de la Ressourcerie via les réseaux sociaux pour demander qui était disponible pour trier des perles en groupe, en profitant de la climatisation. Plusieurs séances de tri ont été nécessaires. La mobilisation des bénéficiaires a été le vecteur de la réussite de ce chantier.





Réussites et échecs / freins et limites rencontrés

En janvier 2026, une **boîte mail dédiée aux ateliers créatifs** a été mise en place. Les bénéficiaires s'en sont rapidement saisis pour communiquer avec nous. De plus, de nombreuses demandes de collaboration parviennent directement sur cette boite mail désormais, ce qui rend la commission plus autonome pour l'organisation de ces évènements. Cependant, l'implication des bénévoles pour tenir à jour cette boite mail reste encore précaire.

En mai 2026, la création du **nouveau meuble de l'espace ateliers** a été la réussite majeure de cette période, pour la commission ateliers, ainsi que le grand rangement qui a suivi. L'espace ateliers est désormais plus accueillant, la circulation y est facilitée et le matériel présent à l'atelier est mieux visible et accessible par toutes et tous.

7 bénévoles et 6 animatrices professionnelles sont des **intervenant.e.s récurrent.e.s** pour les activités de la commission ateliers. L'engagement bénévole est un défi au sein de la commission ateliers ; cette période a été riche d'une diversité d'intervenant.e.s, et la formation d'un noyau dur d'animatrices bénévoles.

Une bénévole s'est portée volontaire pour devenir la **prochaine référente de la commission ateliers**. La passation aura lieu au moment de l'élection des membres du nouveau CA.

La mise en place d'un **inventaire pour le matériel** présent dans l'espace ateliers a été initiée, mais ce chantier est loin d'être terminé : les membres de la commission n'ont pas encore trouvé la façon de mener à bien cette mission efficacement. Cet inventaire est désormais dans un classeur disponible dans l'espace ateliers, qui pourra servir de carnet de liaison aux différents bénévoles. Cet objectif est donc remis à la période suivante.

Deux nouvelles thématiques s'ajoutent au **catalogue de loisirs créatifs** proposé habituellement par les bénévoles et professionnelles : la vannerie de papier et la broderie en perles. Ces deux thématiques ont rencontré un vif intérêt de la part de nos bénéficiaires.






Mesure d'impact et résultats quantitatifs

Lors de cette période, **109 ateliers** ont été planifiés, parmi ceux-ci :

- 71 par les bénévoles de la Ressourcerie Créative de Lyon,
- 22 ont été animés par les animatrices professionnelles,
- 16 ont été annulés, faute de participant.e.s.

	Nombre d'ateliers	**Nombre de participant.e.s**	**Nombre de bénévoles**	**Contribution anuelle**
Période 2025/2026	**109**	**486**	**134**	**2 942€**
Période 2024/2025	82	371	126	2 185€
Période 2023/2024	71	281	100	1 799€
Période 2022/2023	69	120	100	1 197€

Mesure d'impact et résultats qualitatifs

"À la fin du café scrapbooking, j'ai pris le temps de demander aux participants un mot sur le moment qu'ils ont passé. Détente, paix, ressource et liberté sont les mots qui ont le plus résonné dans le groupe. Ces deux heures ont semblé être, unanimement, un temps de pause et d'insouciance. Les inscrits ne sont pas en compétition, l'écoute est ouverte et attentive. Ces "cafés", qu'ils soient avec ou sans café, sont de véritables bulles de bien-être. Les participants peuvent retrouver leur enfant intérieur en laissant libre cours à leur créativité et à leurs inspirations. Le contexte d'inclusion sociale de la ressourcerie permet à tous de se sentir légitimes d'exprimer ses goûts et ses couleurs.

J'aimerais à l'avenir proposer régulièrement ce genre d'ateliers. Cela dans le but de rendre accessible au plus de personnes possible de sortir de leur quotidien et de s'approprier ce merveilleux outil pédagogique et thérapeutique."

- Anaïs, bénévole à la ressourcerie







Plan d'actions pour l'année 2026-2027:

- ☐ Organiser l'orientation des dons entre l'arrière-boutique et l'espace ateliers, avec une participation active des membres de la commission ateliers ;
- ☐ L'organisation d'un vide-atelier de tissus ;
- ☐ La complétude de l'inventaire du matériel et de la mercerie à disposition ;
- ☐ L'organisation d'ateliers créatifs le vendredi, en profitant de l'ouverture de la boutique ;
- ☐ La mise en place d'un dispositif de mesure de satisfaction des participant.e.s aux ateliers ;
- ☐ La création d'un formulaire pour restituer les éléments nécessaires lors des ateliers subventionnés ;
- ☐ La mise en place de tarifs progressifs (solidaire, accessible, réel et soutien) en fonction des capacités financières de nos bénéficiaires ;
- ☐ Augmenter la privatisation d'ateliers créatifs, comme les team buildings ou enterrements de vie de jeune fille par exemple ;
- ☐ Création d'un catalogue des thématiques d'ateliers qui peuvent être animés par les bénévoles et professionnelles.






Partenaires et remerciements

Règles Élémentaires, Les Petites Cantines, Ligue contre le cancer, Randossage, Spirica, Olivia Ferrand, Jennyfer Melkon, Maud Bugnet, Mélanie Jeanty, Belén Garcia Jiménez, Isamar Luneau, Alice Weith et Evelyne Andreze-Louison.

Un grand merci à tous les bénévoles qui proposent et animent des ateliers tout au long de l'année.

Un grand merci à toutes les professionnelles qui ont animé des ateliers à chaque fois que nous les avons contactées et qui ont partagé leur savoir-faire avec nos bénéficiaires.

Commission bénévolat inclusif et solidarités

Au cours de l'année nous avons procédé à la fusion des commissions inclusion sociale et solidarités & bénévolat, et dynamique de la vie associative, pour faire la **commission bénévolat inclusif et solidarités.**

Objectifs et fonctions de la Commission "Bénévolat Inclusif et Solidarités"

- Recherche de bénévoles
- Accueil inclusif de bénévoles sans engagement
- Suivi des bénévoles
- Mise en place de partenariats pour favoriser le bénévolat avec des structures, notamment d'inclusion sociale et solidaire
- Suivi des adhérents

Historique des activités et actions mises en place pendant l'année 2025-2026

Le début de l'année 2025-2026 a été marqué par une crise de gouvernance qui a fragilisé le fonctionnement de l'association et pesé sur la dynamique bénévole. Les débats ont notamment porté sur l'essence même du projet associatif et sur la place du bénévolat sans engagement, essentiel pour permettre à des personnes aux disponibilités et aux capacités variées de trouver leur place à la Ressourcerie. **Cette période a mis en lumière l'importance de préserver un cadre inclusif, fidèle aux valeurs sociales de la RCL, et de reconstruire une dynamique collective fondée sur la confiance, le dialogue et la participation de chacun.**

À la suite de cette crise, plusieurs référents de commission et membres du conseil d'administration ont mis fin à leur engagement au sein de la gouvernance. Ces départs ont fragilisé le fonctionnement collectif et rendu l'année 2025-2026 particulièrement difficile en matière de mobilisation et de motivation des bénévoles à s'impliquer dans les différentes commissions.

- Fin janvier 2026, soirée repas partagé entre bénévoles afin de célébrer l'année passée.
- Février 2026 : Rencontre avec Béatrice DE VARAX, de France Travail afin de réfléchir à des manières d'accueillir les personnes en recherche d'emploi pendant leur recherche et qu'ils continuent à développer leurs compétences.



- 17 mars 2026 accueil d'un groupe d'étudiants anglais qui travaillent sur le bénévolat et ses bénéfices.




- Avril 2026 : Rédaction du livret d'accueil du bénévole
- Avril 2026 : Soirée "Just Dance" des bénévoles
- Mai 2026 : Invitation de nombreuses structures de l'inclusion lyonnaises à faire une visite guidée de la Ressourcerie Créative de Lyon. De nombreuses structures ont pu participer: GEM Nova, France Travail, Les Girondines, Korian, ainsi que les élus de la Ville de Lyon et du 7e arrondissement.
- Juin 2026 : Pique-nique entre bénévoles pour fêter les 4 ans de la Ressourcerie
- Juillet 2026 : Soirée repas partagé des bénévoles




Mesure d'impact et résultats quantitatifs

Voici un tableau compréhensif pour observer l'évolution du bénévolat à la Ressourcerie Créative de Lyon:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Nombre de réunions d'accueil de nouveaux bénévoles		15	23	16
Nombre de nouveaux bénévoles accueillis pendant les réunions sur l'année		93	209	179
Nombre de bénévoles ayant participé	106	141	199	423
dont étudiants de l'EM		*20*	*43*	*0*
Bénévoles actifs en moyenne par mois	29	40	65	29
Nombre d'adhésions à l'association	150	184	211	209
Nombre d'heures d'engagement déclarées par nos bénévoles sur l'année	4877h	4090h	6232h	4597h
ETP (151h/an)		2,26	3,44	2,54
Valorisation annuelle du bénévolat		63 638€	95 634€	56 589,07 €
Nb d'évènements entre bénévoles		2	3	4

D'août 2025 à juillet 2026, la RCL a accueilli **423 bénévoles**, dont 288 femmes (68.09%), 65 hommes (15.37%) et 70 non déclarés (16.55%). Parmi ces bénévoles, 72 ont participé à une réunion d'accueil en 2025 (août à décembre), et 107 en 2026 (janvier à juillet). Les bénévoles accueillis sur une réunion d'accueil pendant l'année représentent 43.5% de l'ensemble des bénévoles comptabilisés sur cette période. De manière générale, l'engagement de tous nos bénévoles s'est porté sur l'ensemble des tâches de la RCL, avec un intérêt substantiel pour le tri et l'accueil client.






Focus sur les adhésions: d'août 2025 à juillet 2026, 209 personnes ont adhéré à la RCL, dont 144 pour participer à un atelier, 39 en tant que bénévoles, et 19 pour louer des objets. Les adhésions ont diminué

de 24% par rapport à l'année précédente, mais cela s'explique par le fait qu'il n'y ait plus les étudiants de l'EM Lyon. **Le fait marquant : "Parmi les 144 adhérents venus pour un atelier, 19 sont ensuite devenus bénévoles au sein de la RCL."**

Focus sur le nombre d'heures de bénévolat

Cette année, nous estimons à **4597 h le nombre d'heures de bénévolat**, déclarées ou non. Ce qui revient à 2,54 ETP et 56 589,07 € de valorisation comptable du temps bénévole. Le nombre d'heures de bénévolat évolue en fonction des personnes mobilisées et de leur temps de présence. Jusqu'en février 2026, Élodie, qui assurait au moins l'équivalent d'un temps plein, contribuait fortement à l'activité. À partir de février 2026 et de son passage en CDI, ses heures salariées ont cessé d'être comptabilisées comme du bénévolat, ce qui a fortement réduit le temps bénévole. Par ailleurs, les années précédentes avaient bénéficié d'un renfort important d'étudiants de l'EM Lyon, qui représentaient 43 bénévoles en 2024-2025, contre aucun sur cette année. Enfin, les heures déclarées ne reflètent pas toujours l'ensemble de l'engagement, notamment lors des réunions et de certains ateliers ; le total annuel a donc été ajusté pour tenir compte de ces heures non renseignées.

Mesure d'impact et résultats qualitatifs



" Dans le cadre de mes études, venir à la ressourcerie, en semaine ou pendant les vacances, me permet de faire une vraie pause dans mon travail personnel. Détachée de mon ordinateur, venir donner deux à trois heures de mon temps à la Ressourcerie me permet de revenir chez moi à tête reposée, et me rend même plus efficace dans mes révisions."

- Plume, bénévole à la Ressourcerie

Sondage

Dans le cadre de l'évaluation de notre vie associative, nous avons soumis un sondage à l'ensemble de nos bénévoles au cours du mois de juin 2026. Ceci afin de mieux comprendre leurs profils, leurs motivations, recueillir leurs impressions quant à leur engagement, et ce qu'ils souhaiteraient voir changer ou améliorer. Voici une interprétation réalisée sur 41 répondants au 11 juillet 2026 :

Le bénévole type a entre 26 et 60 ans. Il a une activité salariée à temps plein ou est dans une période de transition professionnelle. Il a moins d'un an



d'ancienneté. C'est un bénévole actif, qui vient au minimum 1 fois par mois en présentiel ou en distanciel et au maximum au moins 1 fois par semaine. Toutefois, c'est aussi quelqu'un qui ne souhaite pas s'engager davantage.

On observe également une forte dynamique de renouvellement. **45 % des bénévoles sont engagés depuis moins de 6 mois**, tandis que les profils présents depuis plus de 5 ans ne représentent que 5 % de l'effectif. Cette réalité témoigne de l'attractivité constante de la Ressourcerie, mais confirme le défi majeur d'arriver à fidéliser ces engagements sur le long terme.

L'inclusion étant un pilier central de l'engagement et des valeurs de la RCL, nous nous sommes intéressés à sa prégnance dans la vie de nos bénévoles et à l'impact de nos actions. Ainsi, à la question : "Te considères-tu isolé·e, ou te sens-tu seul·et régulièrement ?",



seuls 26.7% des répondants ont déclaré n'avoir jamais été affectés par le sentiment de solitude ou d'isolement. Simultanément, 73.3% des répondants ont vécu, vivent ou se sentent régulièrement isolés ou seuls.

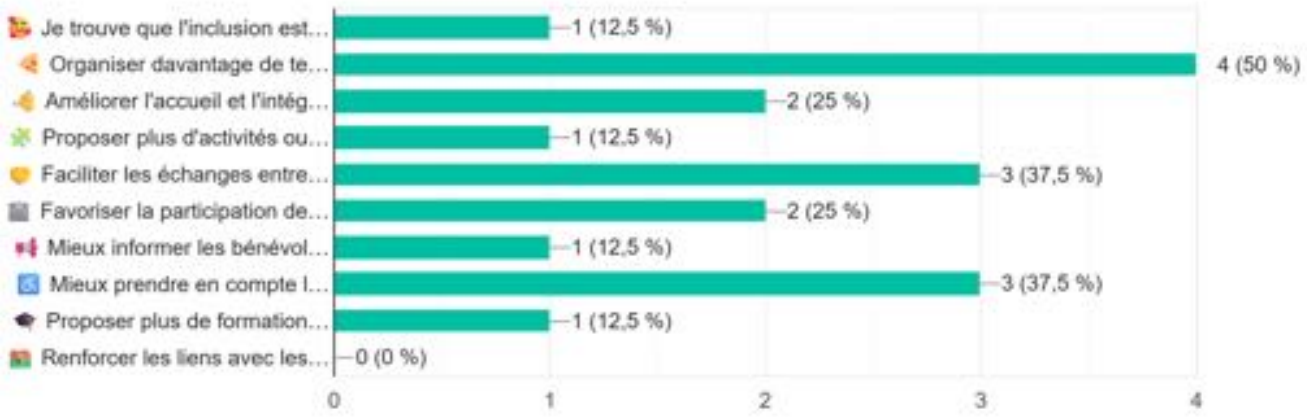
Parmi eux :

- 25 répondants (soit 55.6%) ont vécu une période de solitude ou d'isolement, mais sont actuellement bien entourés ;
- 2 répondants (soit 4.4%) se sentent isolés ou seuls au moins une fois par mois ;
- 6 répondants (soit 13.3%) se sentent seuls ou isolés pratiquement toutes les semaines.

Pour en savoir plus sur l'impact de nos actions, nous avons interrogé les 8 bénévoles vivant aujourd'hui encore des périodes de solitude ou d'isolement la question suivante :



Afin d'améliorer l'inclusion sociale de nos bénévoles, nous leur avons demandé ce que nous devrions mettre en place :



- 50 % souhaitent l'organisation de plus de temps conviviaux (repas, apéros, sorties) ;
- 37 % préconisent de faciliter les échanges entre anciens et nouveaux bénévoles, ainsi qu'une meilleure prise en compte des besoins spécifiques et des situations de handicap ;
- 25 % demandent un parcours d'accueil et d'intégration plus structuré.
- 4 répondants ont donné une réponse neutre. 1 a déclaré que son bénévolat à la RCL l'aide peu à rompre l'isolement. Enfin, 3 déclarent que leur bénévolat à la RCL les aident beaucoup à rompre l'isolement.

Communication interne : le défi de la saturation d'information

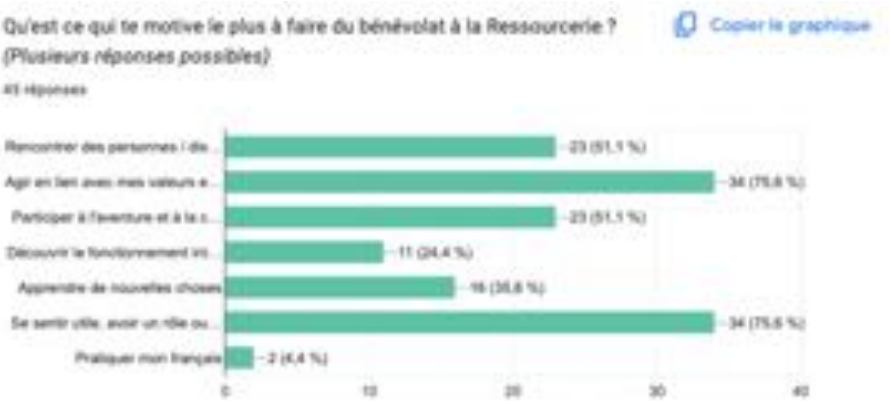
Sur le plan organisationnel, WhatsApp s'impose comme le canal d'information principal pour 90 % des bénévoles, loin devant les réseaux sociaux (40 %) ou la newsletter (17 %).

Toutefois, cet outil présente des limites opérationnelles et 26 % admettent être perdus face au nombre de groupes et 24 % ont désactivé les notifications pour parer à la surdose de messages. Une clarification des règles d'usage et un nettoyage des sous-groupes superflus sont nécessaires.

Motivations, freins et leviers d'action pour l'avenir

L'engagement au sein de la RCL est d'abord guidé par le sens : **77 % des bénévoles agissent par adhésion aux valeurs environnementales et sociales et par volonté de se sentir utiles**. Viennent ensuite la **recherche de lien social (53 %)** et le désir de prendre part à la construction du projet de la Ressourcerie (49 %).

Parmi les freins à une participation plus assidue : le manque de temps et les contraintes personnelles sont cités à 77 %. Toutefois, certains obstacles relèvent directement de notre organisation interne : 12 % des répondants indiquent ne pas se sentir assez guidés et 9 % ne savent pas toujours quand venir. Enfin, environ 35,6 % des bénévoles expriment le souhait de s'impliquer davantage. Lorsqu'on les interroge sur leurs appétences, 47 % d'entre eux souhaitent intégrer des commissions ou des groupes de travail thématiques, 33 % s'orientent vers la tenue de caisse et l'accueil des clients, et 27 % désirent s'investir dans l'animation d'événements conviviaux.



Réussites et échecs / freins et limites rencontrés

Malgré une année marquée par des difficultés de gouvernance et de mobilisation bénévole, la commission **a pu mener à bien plusieurs actions prévues dans son plan d'action**: Les missions de la commission et du responsable ont été réorganisées, des sondages ont été réalisés auprès des bénévoles, des moments de convivialité ont été maintenus et le livret d'accueil des bénévoles a été rédigé, mis à jour et traduit en anglais. **Les besoins des différentes commissions ont également été recueillis et présentés dans le nouvel onglet "petites annonces" du planning**, afin de faciliter le recrutement de bénévoles pour des missions précises. Enfin, la feuille de route et la fiche mission de la commission ont été formalisées ; leur actualisation régulière reste à assurer.

L'année 2025-2026 a été marquée par des **tensions importantes au sein de la gouvernance**, qui ont longtemps **freiné la réflexion collective, la recherche de solutions et la mise en œuvre des actions envisagées**. Le manque d'implication dans les missions définies collectivement, ainsi que les difficultés à faire avancer les propositions, ont constitué un frein important au fonctionnement de l'association. Le départ de plusieurs membres du Conseil d'administration a finalement permis de dépasser certains blocages et de relancer des chantiers qui ne parvenaient jusque-là pas à aboutir. Par exemple, certaines décisions avaient été faites sans consultation suffisante des personnes directement impliquées ni prise en compte de l'historique des dossiers.

Cette période a rappelé l'importance d'une gouvernance reposant sur l'engagement concret de ses membres, la coopération et la volonté de faire avancer collectivement les projets. Elle a également

mis en évidence la nécessité de favoriser le dialogue, le partage d'informations et la concertation afin de faciliter la prise de décision et la mise en œuvre des actions.

Le partenariat avec l'EM Lyon : un accueil devenu incompatible avec les capacités de la Ressourcerie

En septembre 2024, la participation au forum des associations de l'EM Lyon avait suscité un engouement important, avec **plus de 150 étudiants souhaitant devenir bénévoles**. Si cet intérêt témoigne de l'attractivité du projet associatif, l'accueil de ces étudiants a rapidement dépassé les capacités d'encadrement de la Ressourcerie. Notre salle d'accueil ne pouvant recevoir qu'une douzaine de personnes, les groupes de 30 à 40 étudiants rendaient impossible l'organisation de réunions d'accueil dans de bonnes conditions. L'année a également été marquée par de nombreuses absences, une concentration des heures de bénévolat obligatoire en fin d'année et des arrivées massives et non coordonnées, très supérieures au nombre de bénévoles que nous pouvions accueillir simultanément. Des comportements inappropriés, des échanges irrespectueux et des situations de pression envers certains membres de l'association ont également fortement affecté les équipes et dégradé les conditions d'accueil.

Afin de ne pas reproduire ces difficultés, un important travail de préparation a été mené dès l'été 2025 : questionnaires, rédaction et traduction du livret d'accueil du bénévole, et définition d'un processus de recrutement. Un fonctionnement avait été convenu avec l'école pour présenter l'association et les modalités d'engagement à l'ensemble des étudiants intéressés dans un amphithéâtre, solution adaptée au nombre de personnes concernées. À la rentrée, **l'EM Lyon a finalement refusé cette mise à disposition**, au motif qu'un tel dispositif ne pouvait être proposé à toutes les associations. **En l'absence d'une solution d'accueil adaptée, et compte tenu des difficultés rencontrées l'année précédente, nous avons donc décidé de mettre fin au partenariat et à l'accueil des étudiants de l'EM Lyon.** Cette décision, prise pour préserver les bénévoles, les capacités d'encadrement et le bon fonctionnement de la Ressourcerie, s'inscrit dans une volonté de ne plus engager l'association dans un dispositif qu'elle ne peut pas assurer dans de bonnes conditions.






Plus largement, il reste difficile de mobiliser des bénévoles souhaitant s'investir durablement dans l'organisation de l'association et prendre progressivement des responsabilités. Pour l'année à venir, la commission souhaite donc poursuivre le travail autour d'un **parcours d'engagement du bénévole**, afin de mieux accueillir les nouvelles personnes, de leur faire découvrir les différentes possibilités d'implication et de les accompagner vers des responsabilités adaptées à leurs envies et à leurs disponibilités. L'enjeu sera également de consolider les outils déjà créés et de favoriser une meilleure concertation entre les bénévoles, les commissions et la gouvernance.

Plan d'actions pour l'année 2026-2027:

- ☐ Mettre en place un **parcours d'accueil des bénévoles** afin d'harmoniser les pratiques et de fidéliser les bénévoles ;
- ☐ Intégrer aux pratiques quotidiennes la **déclaration des heures effectuées** et l'inscription sur le planning ;
- ☐ Encourager **la co-intelligence et le partage de pratiques** (mentorat, formation pour devenir as du tri, ...) ;
- ☐ **Développer les temps communs de partage et de convivialité** ;
- ☐ Structurer le **parcours d'intégration** (parrainage nouveaux/anciens et fiches de repères) pour orienter rapidement les bénévoles en recherche de cadre.
- ☐ **Clarifier l'architecture WhatsApp** en séparant l'information officielle des discussions informelles pour éviter la perte d'informations clés.
- ☐ Mettre en avant davantage les instances de travail pour mobiliser les bénévoles désireux de participer activement à la gouvernance et aux projets thématiques.

Partenaires et remerciements

Merci infiniment à GEM Nova, France Travail, Les Girondines, Korian, ainsi que les élus de la Ville de Lyon et du 7e arrondissement qui ont participé à nos rencontres afin de progresser face à l'isolement des personnes vulnérables.





Commission gestion

Objectifs et fonctions de la Commission “Gestion”

- construction, suivi et ajustement du budget prévisionnel
- gestion de la trésorerie et lien au cabinet comptable
- recherche de financement et élaboration des dossiers de subventions
- gestion sociale du/des contrat.s de travail

Référent·e: Céline (trésorière), “Ce qui m’a plu dans le projet c’est la combinaison entre les ateliers créatifs et la boutique de seconde main qui est plutôt unique. Les objectifs et les valeurs de cette association font vraiment écho à mes valeurs. Je souhaite sincèrement participer au développement de cette structure par mon implication comme trésorière.”

Historique des activités et actions mises en place pendant l’année 2025-2026

- 29/10/2025 réunion avec Angeline Wigneron sur la restructuration de l’activité Ressourcerie de l’ESAT Didier Baron à Chaponost
- 30/10/2025 en entretien avec Lucie Berne de pré-recherche pour découvrir la Ressourcerie, les enjeux, comment est mené le projet, etc. pour son mémoire de master en Economie Sociale et Solidaire à Université Lyon 2. Avec potentiellement l’idée de créer un projet plus tard.
- 27/01/2026 Entretien avec Maia Nouri sur un projet de café couture associatif
- 29/01/2026 rdv avec Fiona Bouchard et sa collègue de la Communauté de commune Bugey Sud car ils veulent monter un Tiers Lieu avec une Ressourcerie
- 01/02/2026 embauche en CDI d’Elodie au poste de dirigeante, début du contrat le 1er février
- 13/01/2026 Formation Plaidoyer de Elodie avec le Réseau National des Ressourceries
- 04/02/2026 rdv avec Béatrice de Varax, France Travail, pour développer l’accueil de personnes lors de leur recherche d’emploi
- 04/02/2026 rdv avec Sandrine Jourdain qui a pour projet de monter une ressourcerie en Isère.







- 17/03/2026 accueil d'un groupe d'étudiants anglais qui travaillent sur le bénévolat




- 15/03/26 **séminaire de Résolution**, le Réseau Régional des Ressourceries AURA
- 24/06/26 visite de Michèle Dorléac, élue à la mairie de l'Isle d'Abeau, au sujet de la création d'une ressourcerie
- 24/06/26 soirée des labellisés "Engagés à Lyon", dont la ressourcerie est de nouveau lauréate





- 26/06/25 animation d'un atelier de formation d'autres responsables de ressourceries, pour les aider à animer des ateliers de réparation et création textile, avec Résolution, financé par l'ADEME





<u>Gestion comptable:</u>

- 04/2026 : **mise en place du plan de trésorerie et réalisation d'un fichier de suivi des tâches de la commission**
- 07/2026 : **changement de la plateforme de la gestion de comptabilité** (pennylane) pour la gestion de la facturation électronique

- 30/07/2026 : rendez-vous avec le comptable pour réaliser le **bilan comptable de l'exercice**

Mesure d'impact et résultats qualitatifs

L'année 2025-2026 a permis de **renforcer la structuration administrative et financière de la Ressourcerie Créative de Lyon**, notamment grâce à la mise en place d'un plan de trésorerie et d'un outil de suivi des tâches de la commission. Ces outils contribuent à améliorer la visibilité sur les dépenses à venir, à anticiper les besoins de financement et à mieux répartir le travail administratif.

L'embauche d'Élodie en CDI au poste de dirigeante, à compter du 1er février 2026, constitue également une étape importante dans la consolidation du fonctionnement de l'association. Elle permet de reconnaître et de rémunérer durablement une partie du travail nécessaire au pilotage et au développement du projet associatif. La gestion des ressources humaines a par ailleurs permis d'assurer le suivi administratif des salariés, avec des déclarations sociales réalisées dans les délais et les visites médicales nécessaires effectuées au cours de l'exercice.

Enfin, les rencontres avec différents porteurs de projets, collectivités, structures de l'économie sociale et solidaire et réseaux professionnels ont contribué au partage d'expérience et au rayonnement de la Ressourcerie. Elles ont permis de transmettre les pratiques développées au sein de l'association, de faire connaître son modèle et d'explorer de nouvelles pistes de coopération. En parallèle, la recherche de ressources complémentaires est devenue un enjeu essentiel pour préserver l'équilibre financier de l'association et lui permettre de poursuivre ses missions sociales et environnementales.

Mesure d'impact et résultats quantitatifs

Plusieurs réalisations concrètes peuvent être recensées pour l'exercice 2025-2026 :

- **1 plan de trésorerie** mis en place pour améliorer l'anticipation des dépenses et le suivi budgétaire.
- **1 fichier de suivi des tâches** créé pour faciliter l'organisation de la commission gestion.
- **1 changement de plateforme comptable**, avec le passage à Pennylane en juillet 2026, afin de préparer l'association aux évolutions liées à la facturation électronique.
- **1 embauche en CDI** au poste de dirigeante, effective à compter du 1er février 2026.
- **100 % des déclarations sociales réalisées dans les délais prévus**, selon le suivi de l'association.
- **Toutes les visites médicales nécessaires réalisées** au cours de l'exercice.
- **Plusieurs rencontres et échanges professionnels** organisés avec des porteurs de projets, des collectivités, des acteurs de l'ESS et des réseaux de ressourceries.

Trois subventions ont été obtenues au cours de cet exercice, contribuant au financement de nos activités et au développement du projet associatif, contrairement à juste une subvention (PATR) l'année dernière:

- **Métropole de Lyon, PATR 2026** - **8518€** : environ 50% des actions menées au cours de l'exercice (montant déjà perçu 5 110,80 €). financement d'ateliers permettant de sensibiliser différents publics au réemploi.
- **RNDRR/Refashion AMI TCL 2026** - **3462,8€** : 0% du projet réalisé sur l'exercice. financement destiné à l'amélioration du système de sécurité de la Ressourcerie. Cette subvention sera intégralement utilisée au cours du prochain exercice.
- **FDVA** (Fonds pour le développement de la vie associative) - **2000€** : 100% du projet réalisé sur l'exercice. Subvention accordée pour former les bénévoles au test des équipements électriques et électroniques.

Ces financements permettent de soutenir nos actions de sensibilisation, d'améliorer la sécurité de nos activités et de renforcer les compétences des bénévoles.

Ces résultats témoignent d'un travail de structuration administrative et financière et d'une ouverture de l'association vers de nouveaux partenariats. Ils constituent une base pour poursuivre l'amélioration des outils de pilotage, renforcer le suivi budgétaire et développer de nouvelles ressources.

Réussites et échecs / freins et limites rencontrés

Parmi les projets qui avait été envisagé pour cet exercice, la commission a réussi à mettre en place de **nouveaux outils de suivi de la trésorerie** avec la réalisation d'un plan de trésorerie afin d'anticiper les dépenses sur toute l'année. Nous avons également pu **embaucher Elodie en tant que dirigeante** afin qu'elle puisse vivre dignement et sereinement de sa contribution au projet, cette embauche a pu être possible grâce aux recettes générées par la boutique, les teambuilding réalisés et les diverses recettes de l'associations (comme les ateliers et les adhésions).

Le fonds dédié au financement des salaires a été mobilisé pour couvrir le salaire du salarié travaillant le samedi. Ce fonds n'avait pas été consommé lors de l'exercice précédent, à la suite d'un changement de trésorier. Son utilisation au cours de cet exercice a ainsi permis de financer cette charge salariale.

Sur le plan des ressources humaines, l'ensemble des déclarations sociales a été réalisé dans les délais prévus. Le suivi de la santé au travail a également été assuré : **toutes les visites médicales nécessaires ont été réalisées au cours de l'exercice**. Ces actions permettent de garantir le suivi administratif des salariés et de veiller au respect des obligations de l'association en matière de ressources humaines.

Aujourd'hui, les recettes générées par les activités de la Ressourcerie ne suffisent plus, à elles seules, à garantir l'équilibre budgétaire de l'association. Dans ce contexte, la diversification des ressources constitue un enjeu majeur pour préserver la pérennité et accompagner le développement du projet associatif.

Plusieurs pistes sont explorées, notamment le développement d'offres de **team building**, la **privatisation de l'atelier** ainsi que la recherche de financements publics et privés pour soutenir les projets de l'association.

L'objectif est de consolider le modèle économique de la Ressourcerie afin de lui donner les moyens de poursuivre ses missions, tout en accompagnant l'augmentation du nombre de bénévoles. Cette évolution nécessite en effet de renforcer les moyens consacrés à leur accueil, à leur accompagnement et à leur formation, pour favoriser une implication durable et préserver la dimension sociale et inclusive du projet.

L'objectif est ainsi de **pérenniser le projet associatif tout en préservant ses valeurs et sa vocation d'inclusion sociale**, en donnant à l'association les moyens de poursuivre son développement dans des conditions adaptées à ses capacités.

Rappel du plan d'actions de l'année dernière :

- ☑ *Réaliser un plan de trésorerie mensuel pour assurer un meilleur suivi du budget*
- ☐ *Planifier un rendez-vous de mi-exercice avec le cabinet comptable pour assurer un meilleur suivi de la comptabilité*
- ☐ *Continuer d'étudier la faisabilité de création d'un poste de coordination*
- ☑ *Développer l'activité de teambuilding*
- ☑ *Réaliser une fiche de mission par commission*
- ☐ *Trouver un budget pour l'emploi à mi-temps pour la communication*
- ☑ *Améliorer la gestion RH et le suivi des employés*
- ☐ *Dynamiser la commission avec un petit groupe de bénévole*

Plan d'actions pour l'année en cours:

- ☐ Rendre la commission gestion attrayante en participant aux réunions d'accueil
- ☐ Améliorer les outils de pilotage de l'activité (dashboard)
- ☐ Rédiger des procédures pour les tâches de la commission
- ☐ Mettre les taches délégables dans les petites annonces
- ☐ Faire une réunion de façon mensuelle ou tous les 2 mois pour tenir à jour les tableaux de bord
- ☐ Réaliser les entretiens individuels

PERSPECTIVES ET PLAN D'ACTIONS 2026-2027

Pour l'année 2026-2027, la Ressourcerie Créative de Lyon souhaite consolider son fonctionnement associatif et poursuivre le développement de ses activités sociales et environnementales, tout en renforçant sa capacité à mobiliser les bénévoles et à pérenniser son modèle économique.

Une première priorité sera de **renforcer le cadre associatif et la coopération collective**, notamment par l'actualisation du projet associatif, continuer la clarification des rôles et des responsabilités, l'amélioration de la circulation de l'information (notamment sur WhatsApp) et la structuration des **parcours d'accueil et d'intégration des bénévoles**. La RCL souhaite préserver un fonctionnement inclusif, dans lequel chacun peut trouver sa place et contribuer au projet selon ses possibilités, sans que la disponibilité ou la régularité de l'engagement ne constitue un obstacle.

Nous aimerions également **mieux structurer le pilotage et les moyens de l'association**. L'amélioration des tableaux de bord, la formalisation des procédures (par exemple pour la location), le suivi des indicateurs et le renforcement de la recherche de financements doivent permettre de mieux anticiper les besoins, de faciliter la prise de décision et de consacrer davantage de temps au développement des activités. La **recherche de subventions** portera notamment sur plusieurs investissements destinés à améliorer les conditions de fonctionnement et l'organisation des espaces (porte entre l'atelier et la boutique).

Sur le plan opérationnel, les commissions poursuivront leurs efforts pour **améliorer la valorisation des dons et développer le réemploi**. L'optimisation du tri, la formation des bénévoles, la recherche de solutions pour les invendus abîmés et l'amélioration de l'organisation des espaces de stockage devront contribuer à une meilleure gestion des flux. En parallèle, la boutique continuera à faire évoluer son organisation, sa signalétique et ses horaires afin de faciliter le travail des bénévoles et d'améliorer l'accueil du public.

La RCL entend également **développer ses activités de location et d'ateliers créatifs**. L'amélioration de la visibilité du service de location, l'enrichissement de son catalogue, l'étude des besoins des utilisateurs et la définition d'objectifs économiques adaptés accompagneront la consolidation de cette activité. Pour les ateliers, les priorités porteront notamment sur l'organisation du matériel, la diversification des propositions, le développement des privatisations, la mise en place d'une **tarification progressive** et l'amélioration du suivi des participants et des actions financées.

Enfin, la **communication** restera un levier transversal pour rendre les activités de l'association plus lisibles, mieux informer les bénévoles et sensibiliser le public à l'impact de sa consommation. Le travail sur le site

internet, les supports en boutique et les outils de communication interne et externe devront contribuer à renforcer la visibilité des actions de réemploi, d'inclusion sociale et de location.

L'ensemble de ces actions sera conduit progressivement, en tenant compte des moyens humains et financiers disponibles et en favorisant la coopération entre les commissions. Le plan d'actions détaillé, qui précise les différents chantiers et les tâches associées, est consultable dans un document distinct : PROJETS POUR L'ANNÉE 2026-2027

RAPPORT DE GESTION FINANCIÈRE

Introduction

La gestion financière de la Ressourcerie Créative de Lyon vise à **assurer la pérennité de cette association loi 1901 à but non lucratif et d'intérêt général**, **ce qui lui permet de poursuivre ses missions sociales et environnementales**. Son équilibre repose principalement sur les recettes issues de la vente en boutique et lors d'événements, complétées par les autres contributions financières mobilisées pour soutenir ses activités.

L'exercice 2025-2026 est marqué par une **évolution importante des charges de fonctionnement**, notamment en matière de ressources humaines et de communication. Élodie, qui assurait jusque-là la direction de l'association bénévolement, est devenue salariée en février 2026. Le recours à une prestataire pour la communication contribue également à l'augmentation des dépenses. Au total, les charges augmentent d'environ 20 000 € par rapport aux exercices précédents. Cette évolution accompagne le développement de l'association, mais elle rend également nécessaire la **consolidation de ses recettes et la recherche de financements complémentaires**.

Le présent rapport propose une photographie de la situation financière de la RCL à la clôture de l'exercice. Il présente les principales sources de revenus, les dépenses engagées, les financements obtenus et les points de vigilance pour maintenir un équilibre financier durable.

À quoi servent les contributions ?

Les recettes de l'association permettent de financer son fonctionnement quotidien, et ainsi développer des actions concrètes au service du réemploi, de la sensibilisation du public, de l'inclusion sociale et de la vie associative. Les financements mobilisés cette année ont contribué notamment à :

- La réalisation de meubles et d'aménagements pour l'atelier ;
- La formation au test des équipements électriques et électroniques, afin de favoriser leur remise en circulation ;
- La mise en place d'ateliers de sensibilisation au réemploi de manière ludique, proposés au grand public à un tarif symbolique de 1 € ;
- Le remplacement du système de sécurité des locaux.

Ces dépenses ont permis de soutenir les activités existantes, d'améliorer les conditions de fonctionnement et de développer de nouvelles possibilités d'action.

Partenaires financiers

La RCL s'appuie sur plusieurs partenaires pour financer ses activités et accompagner son développement:

Spécialisé dans l'accompagnement des associations et du réseau de l'Économie Sociale et Solidaire, le **cabinet d'experts comptables Edmé** nous accompagne depuis l'exercice 2022-2023.

L'association a bénéficié, cette année, de financements publics et de dispositifs de soutien, notamment à travers le FDVA, le PATR 2026 et l'AMI Refashion. Ces aides ont contribué au financement de certaines actions, mais ne couvrent en aucun cas l'ensemble des besoins et des projets de la RCL. Les subventions concernent généralement des projets spécifiques, sur l'année calendaire. Elles doivent donc être interprétées en tenant compte de leur affectation et de leur calendrier de versement.

Bilan : les principales sources de revenus

Les ventes

Les ventes réalisées en boutique constituent la principale source de revenus de l'association. Elles sont complétées par les ventes lors d'événements extérieurs, comme le Marché de la Mode Vintage. Ces recettes sont essentielles à la pérennité de la RCL : elles financent la grande majorité de ses charges courantes et permettent de faire vivre le projet de réemploi et d'inclusion sociale au quotidien. Le maintien et le développement de ces revenus dépendent notamment de la fréquentation de la boutique, de la disponibilité des bénévoles et de la capacité de l'association à participer à des événements.

Les subventions et autres financements

Les subventions permettent de soutenir des actions qui ne pourraient pas toujours être financées uniquement par les ventes. Elles jouent donc un rôle complémentaire important dans le modèle

économique de l'association. **Trois financements ont été obtenus cette année**: PATR 2026, FDVA et AMI Refashion. Si ces soutiens sont précieux, ils ne suffisent pas à financer l'ensemble des projets envisagés. **La poursuite des démarches de financement demeure donc indispensable**.

Les autres recettes

L'association mobilise des recettes complémentaires grâce à ses ateliers et à d'autres activités. Lorsqu'un atelier fait intervenir un prestataire extérieur rémunéré, une subvention de fonctionnement peut notamment contribuer à en couvrir le coût. **La diversification des recettes constitue un enjeu important pour réduire la dépendance aux ventes et aux financements ponctuels**.

Bilan: les principales dépenses

Les charges de fonctionnement

Les principales dépenses de la RCL sont liées au fonctionnement des locaux, aux ressources humaines et à la réalisation de ses activités. Elles comprennent notamment :

- Le loyer, versé à la SERL puis à la SACVL, suite à la vente de notre local ;
- Les dépenses d'eau, d'électricité, de poubelles, etc. ;
- Les salaires et les cotisations sociales ;
- Les prestations extérieures, notamment en matière de communication ;
- Les frais administratifs et comptables ;
- Les dépenses nécessaires à l'organisation des ateliers et des événements.

Ces charges sont indispensables au fonctionnement de l'association. Une partie d'entre elles est incompressible et **doit être couverte de manière régulière, indépendamment du niveau des ventes ou des financements ponctuels**.

Les ressources humaines

L'exercice 2025-2026 marque une évolution importante dans l'organisation de la RCL. **Élodie, qui assurait bénévolement la direction de l'association, est devenue salariée en février 2026**. L'association emploie également Yullia le samedi en CDI pour assurer la tenue de la caisse. Le recours à une prestataire pour la communication représente également une dépense supplémentaire, destinée à soutenir la visibilité et le développement des activités de la RCL.

Cette évolution permet de mieux reconnaître et de structurer une partie du travail nécessaire au fonctionnement de l'association. Elle entraîne cependant une augmentation des charges, notamment en matière de salaires et de cotisations patronales, ainsi qu'une baisse significative des heures de bénévolat annuelles.

Les frais de gestion comptable

Le cabinet d'expertise comptable Edmé, qui accompagne la RCL depuis l'exercice 2022-2023, joue un rôle essentiel dans la gestion financière de l'association. En tant qu'association loi 1901 d'intérêt général, la RCL doit respecter un **cadre réglementaire exigeant, assurer le suivi et la justification des subventions reçues, et rester vigilante quant à ses obligations fiscales**, notamment au regard des seuils applicables à ses activités. Cet accompagnement représente un coût significatif, de 3 424,92 € pour l'exercice 2024-2025, mais il contribue à fiabiliser les comptes et à sécuriser la gestion de l'association. Sans cette expertise, il serait difficile pour la RCL d'assumer seule l'ensemble de ces obligations avec le niveau de rigueur nécessaire.

Analyse du compte de résultat

Plusieurs éléments nécessitent une attention particulière afin de maintenir des comptes sains et de préserver l'équilibre financier de l'association.

L'exercice 2025-2026 se caractérise par une augmentation des charges d'environ 20 000 € par rapport aux exercices précédents. Cette évolution s'explique principalement par la salarisation d'Élodie à partir de février 2026 et par le recours à une prestataire pour la communication. Cette hausse des dépenses renforce la nécessité de développer les recettes de l'association afin de préserver son équilibre financier. Plusieurs pistes sont envisagées pour les prochains exercices:

- **L'ouverture de la boutique le vendredi**, dont l'objectif est de générer environ 7 000 € de recettes supplémentaires, contribuant à compenser une partie de la hausse des charges ;
- **Les ateliers organisés avec des partenaires**, notamment un partenariat avec un établissement hospitalier prévoyant dix ateliers annuels et estimé à environ 1 500 € ;
- **Les ateliers ponctuels**, comme la commande d'une entreprise de cinq ateliers à 300 € chacun dans le cadre d'Octobre Rose, représentant jusqu'à 1 500 €. La marge nette dépendra des coûts associés à leur réalisation ;
- **Développement des team buildings et la privatisation de l'atelier :** cette piste est à l'étude afin de diversifier les ressources de l'association. Lorsque les événements sont réalisés par des

professionnels, l'objectif est de dégager un bénéfice d'au moins **100 € par événement**, avec une cible d'un événement par mois, soit un potentiel annuel de **1 200 €**.

Ces actions visent à renforcer progressivement les ressources propres de la Ressourcerie et à consolider son modèle économique, **tout en préservant ses missions sociales et environnementales**. À la clôture de l'exercice, la trésorerie disponible représente environ trois mois de charges, offrant une marge de sécurité à court terme. **Si la situation financière reste maîtrisée à ce jour, le développement des recettes et le suivi régulier de la trésorerie demeurent essentiels pour assurer la pérennité de l'association**. Les nouvelles activités devront par ailleurs être évaluées au regard de leur rentabilité et des moyens humains nécessaires à leur réalisation.

CONCLUSION

La Ressourcerie Créative de Lyon poursuit ses deux missions indissociables : sensibiliser le public à la réduction des déchets en encourageant l'achat de seconde main, et favoriser l'inclusion sociale de personnes isolées grâce au bénévolat. Si la première contribue directement aux ressources de l'association à travers les ventes, la seconde, tout aussi essentielle au projet associatif, ne génère pas aujourd'hui de revenus dédiés.

L'enjeu des prochains exercices sera donc de consolider le modèle économique de la RCL pour lui permettre de poursuivre ces deux missions dans la durée. Au-delà du développement des ventes et des nouvelles activités, il sera pertinent d'explorer des financements permettant de soutenir plus spécifiquement l'accueil, l'accompagnement et l'inclusion des personnes isolées et vulnérables. L'objectif est de disposer des moyens nécessaires pour faire vivre pleinement le projet social et environnemental de la Ressourcerie, sans que l'une de ses missions essentielles ne soit fragilisée par des contraintes financières.

L'équipe de la Ressourcerie Créative de Lyon